

מועצה מקומית שגב שלום

מכרז זוטא מספר 05/2020

הזמנת לקבלת הצעות לביצוע שירותי פינוי, הטמנה/מיחזור של ריכוז פסולת

בניין ועפר במועצה מקומית שגב שלום

מועצה מקומית שגב שלום מעוניינת לפנות ריכוז פסולת בניין ועפר שהצטברה באזור התעשייה בשגב שלום ולשם כך פונה בהזמנה להציע הצעות לפינוי ריכוז פסולת, כפי שמופיע במפה אשר תוגש למשתתפים במכרז כפי שמופיע בנספח א' להסכם (להלן - ריכוז מצבור הפסולת).

לפי כך מזמינה המועצה מציעים להציע הצעות אשר בהן תצוין התמורה הסופית והכוללת המבוקשת על ידם לצורך פינוי ריכוז הפסולת עד לניקוי מלא של כל האזור אשר בו ממוקם ריכוז הפסולת כאמור וביצוע כל יתר השירותים, בהתאם להוראות מסמכי המכרז זוטא. את מסמכי המכרז זוטא ניתן לרכוש משרדי מועצה מקומית שגב שלום במשרדי מחלקת ההנדסה, בשעות העבודה הרגילות וללא תמורה.

סיור מציעים לצורכי הבהרות יתקיים ביום 1/06/2020 בשעה 10:00_ המפגש ליציאה לסיור יתקיים במחלקת הנדסה בבנין המועצה מרכז שגב שלום, **ההשתתפות בסיור הקבלנים הינה חובה ומהווה תנאי מוקדם להגשת הצעה למכרז זוטא**. יובהר כי רשימת מצבור הפסולת לצורך הגשת הצעות לפי מכרז זוטא זה תיקבע במהלך סיור המוזכר לעיל, וכי אף לאחר הגדרתה, יכול ויחולו שינויים בהיקף וואו בגודל וואו בסוג הפסולת וואו בכל נתון בדבר אחר הקשור לריכוז הפסולת.

שאלות ובירורים יש להעביר לא יאוחר מתאריך 04/06/2020 בדואר אלקטרוני במסמך וורד לכתובת Avidani1@gmail.com למר עידן אבידן. פניות טלפוניות בעניין בירורים לא תיענינה. העתק מהשאלות יועבר למשרד מהנדס שגב שלום, אחמד מסעודין, במייל ahmad@segev-shalom.muni.il

את ההצעות המפורטת יש להגיש למשרדי מועצה מקומית שגב שלום וזאת לא יאוחר מתאריך 11/06/2020 בשעה 14:00.

יובהר כי המועצה תהא רשאית לקחת בחשבון את יכולתו הכספית של המציע, ניסיונו בעבודות קודמות ומומחיותו המקצועית בעבודות דומות לרבות עמידתו בלוחות זמנים עוד יובהר כי המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה בכלל והיא רשאית לבטל את המכרז זוטא, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה.

טלפון לבירור : 054-3387229

בכבוד רב,
עאמר אבו מעמר
ראש המועצה המקומית שגב שלום

מכרז זוטא מספר 05/2020

**הזמנה לקבלת הצעות לביצוע
שירותי פינוי הטמנה/מיחזור של ריכוז
פסולת במועצה מקומית שגב שלום**

תוכן עניינים למסמכי המכרז זוטא:

מסמך 1 - הזמנה להציע הצעות

מסמך 2 - הצהרת משתתף במכרז זוטא והצעה

- נספח 2.1 - טופס קבלת פרטי המכרז זוטא.
- נספח 2.2 - תיאור כללי של המציע.
- נספח 2.3 - מסמכי חברה קבלנית קשורה.
- נספח 2.4 – תיאור ניסיון קודם של המציע.
- נספח 2.5 – תצהיר העדר הרשעות.
- נספח 2.6 – תצהיר לענין אי-העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום.

מסמך 3 - הסכם

- נספח א' - ריכוז מצבור הפסולת
- נספח ב' – מפרט העבודות
- נספח ג' - הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים והתחייבות לשמירת סודיות ושמירת זכויות.
- נספח ד' - נוסח אישור על עריכת ביטוחים.
- נספח ה- אתרי סילוק פסולת מוצקה ופסולת אסבסט
- נספח ו' - המפרט המיוחד

מכרז זוטא פומבי מספר 05/2020

הזמנה לקבלת הצעות לביצוע שירותי פינני, הטמנה/מיחזור של ריכוז פסולת בניין ועפר
במועצה מקומית שגב שלום

מסמך 1

הזמנה להציע הצעות

1 מבוא

- 1.1 כמות הפסולת המושלכת ברשות הרבים במדינת ישראל בניגוד לחוק מוערכת במאות אלפי טונות וגורמת למפגעים סביבתיים חמורים. כאשר מושלכת ברבים פסולת אסבסט, יש חשש לסכנה בריאותית בנוסף על המפגע הסביבתי.
- 1.2 מועצה מקומית שגב שלום - (להלן: "המועצה") מעוניינת לפנות ריכוז פסולת שהצטברו באזורים שונים בתחומיה המוניציפאליים של שגב שלום ולשם כך פונה בהזמנה להציע הצעות לפינוי ריכוז הפסולת, המופיעים במפה אשר צורף כנספח א' להסכם (להלן – "ריכוז מצבור הפסולת").
- 1.3 המציע ינקוב בהצעתו בתמורה הסופית והכוללת המבוקשת על-ידו לצורך פינוי ריכוז הפסולת עד לניקוי מלא של כל האזור והובלה וטיפול בפסולת, אשר בו ממוקם ריכוז הפסולת כאמור וביצוע כל יתר השירותים, בהתאם להוראות מסמכי המכרז זוטא.
- 1.4 התקציב העומד לרשות המועצה לצורך פינוי ריכוז הפסולת כאמור הינו מוגבל והינו, במועד עריכתו של מכרז זוטא זה, בסך של 104,000 ₪ (כולל מע"מ). המועצה תהיה רשאית להגדיל או להקטין את היקף השירותים בהתאם לתקציב שיעמוד לרשותה מעת לעת ולפי שיקול דעתה הבלעדי ובמקרה כאמור, תעודכן התמורה שתשולם לקבלן באופן יחסי.
- 1.5 עוד מובהר כי ריכוז מצבור הפסולת, נספח א' להסכם, נערך ע"י המועצה. מובא לידיעת המשתתפים במכרז זוטא כי החל ממועד הכנת ריכוז מצבור הפסולת ועד מועד תחילת הפינוי ע"י הקבלן, יכול ויחולו שינויים בהיקף ו/או בגודל ו/או בסוג הפסולות ו/או בכל נתון ודבר אחר הקשור לריכוז הפסולת. בהגשת הצעתו למכרז זוטא מאשר כל אחד מהמשתתפים כי יבצע פינוי מלא ומוחלט של ריכוז הפסולת שהוגדרו לפינוי ע"י המועצה, לרבות במקרה של שינויים כאמור ולא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה בגין שינויים כאמור.
- 1.6 הקבלן הזוכה יפנה את כל ריכוז הפסולת שהוגדרו לפינוי ע"י המועצה וישלים את ניקוי האתר

בתוך **10 ימי עבודה** ממועד תחילת תוקפו של ההסכם. הודיעה המועצה על הגדלת היקף ההתקשרות נוכח עדכון בתקציב העומד לרשותה, כאמור בסעיף 1.4 דלעיל, תוארך תקופת ההתקשרות בפרק הזמן הנדרש לפינוי האתרים הנוספים, כפי שייקבע ע"י המשרד להגנת הסביבה (בעצה אחת עם המועצה) בהודעה על הגדלת היקף העבודה, כאמור.

1.7 קיימים ריכוז פסולת שהצטברו באזורים שונים בתחומיה המוניציפאליים של שגב שלום אשר פינויים יעשה מתקציב נפרד מתקציב המפורט לעיל. הודיעה המועצה כי לראשותה תקציב נוסף לפינויים יפנה הקבלן את ריכוז הפסולת הנוספת לפי מחיר עבודה שיוסכם על הצדדים.

1.8 הקבלן יפנה את מצבור הפסולת לאתר מוסדר ומאושר על פי כל דין להטמנה או למיחזור

1.9 מובא לידיעת המציעים כי במהלך ביצוע השירותים עפ"י ההסכם, תתכנה הפרעות מצד תושבים. במקרה של כל הפרעה מכל סוג, על הקבלן להגיש תלונה במשטרה כנגד הגורם המפריע ולדאוג להמשך רציף של העבודה. כמו כן עליו להבטיח את המשך העבודה בכל דרך שהיא.

המכרז זוטא נערך באחריות ובניהול של מועצה מקומית שגב שלום

2 תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז זוטא זה מציעים, המקיימים אחר כל התנאים המצטברים שלהלן:

תנאי סף מנהליים

1.10 שירות לשם הובלת פסולת - למציע רישיון עסק, תקף, להובלת פסולת, בהתאם לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 וכן רישיון מוביל, לפי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים, התשל"ט – 1978, תקף, או שהמציע התקשר עם חברה קבלנית אשר מחזיקה באישורים כאמור לצורך הובלת פסולת בקשר למכרז זוטא זה ואשר התקשרה עם המציע בהסכם לצורך הובלת פסולת בקשר למכרז זוטא זה.

1.11 שירות לשם מחזור הפסולת - למציע רישיון עסק לעיבוד פסולת בהתאם לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968.

1.12 טיפול באסבסט - למציע אישור בתוקף מהוועדה הטכנית לאבק מזיק לעסוק בעבודת בניה באסבסט, או שהמציע התקשר עם חברה קבלנית אשר מחזיקה באישור כאמור לצורך ביצוע הטיפול באסבסט בקשר למכרז זוטא זה ואשר התקשרה עם המציע בהסכם לצורך ביצוע הטיפול באסבסט בקשר למכרז זוטא זה.

1.13 העדר הרשעות - המציע ו/או נושא משרה בו (במקרה של תאגיד) לא הורשע בשנה האחרונה בפסק דין חלוט על עבירות על דיני איכות הסביבה ולא מתקיימים או התקיימו בשנה האחרונה הליכי אכיפה משפטיים כנגד המבקש או נושא משרה בו (במקרה של תאגיד) בגין עבירות כאמור.

תנאי סף מקצועיים

1.14 לטיפול בפסולת יבשה המציע יציין במעמד ההצעה את אתר הקצה אליו תועבר הפסולת כולל האישורים הנדרשים בעבור קליטת הפסולת באתר.

2. צרופות

כל מציע יצרף להצעתו (מסמך 2) את כל המסמכים שלהלן :

2.1 כל מסמכי המכרז זוטא, לרבות הודעות למציעים, אשר נשלחו ע"י המזמין, ככל שנשלחו (כאמור בסעיף 6.2 להלן).

2.2 טופס קבלת מסמכי המכרז זוטא, בנוסח נספח 2.1 למסמכי המכרז זוטא.

2.3 תיאור כללי של המציע, בנוסח נספח 2.2 למסמכי המכרז זוטא.

2.4 כח אדם :

2.4.1 פרטים בדבר בעלי התפקידים מטעמו בפרויקט קרי: מנהל הפרויקט, מנהל העבודה, מפקח מטעם הקבלן וממונה הבטיחות. בכל בהתאם לדרישות כוח האדם המפורטות במסמך זה.

2.4.2 הפרטים כאמור יושלמו בטופסי התיאור הכללי – נספח 2.2 למסמכי המכרז זוטא.

2.5 רשיונות :

2.5.1 העתק מאושר ע"י עו"ד או רו"ח כ"נאמן למקור" של רישיון עסק, תקף, להובלת פסולת, בהתאם לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968. או- במקרה, אשר בו המציע התקשר עם חברה אחרת, אשר לה אישור כאמור – יצרף המציע התחייבות מאת אותה חברה לבצע את כל הכרוך בהובלת פסולת במכרז זוטא זה, בנוסח נספח 2.3 למסמכי המכרז זוטא.

2.5.2 העתק מאושר ע"י עו"ד או רו"ח כ"נאמן למקור" של רישיון מוביל, לפי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים, התשל"ט – 1978, תקף. או- במקרה, אשר בו המציע התקשר עם חברה אחרת, אשר לה אישור כאמור – יצרף המציע התחייבות מאת אותה חברה לבצע את כל הכרוך בהובלת פסולת במכרז זוטא זה, בנוסח נספח 2.3 למסמכי המכרז זוטא.

2.5.3 רישיון עסק של אתר הקצה אליו תפונה הפסולת לעיבוד פסולת בהתאם לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968.

2.6 טיפול באסבסט :

אישור טיפול באסבסט של האתר אליו תועבר הפסולת, בנוסח נספח 2.3.

2.7 העדר הרשעות :

תצהיר בנוסח נספח 2.5 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המציע, לפיו המציע ו/או נושא משרה בו (במקרה של תאגיד) לא הורשע בשנה האחרונה בפסק דין חלוט על עבירות על דיני איכות הסביבה ולא מתקיימים או התקיימו בשנה האחרונה הליכי אכיפה משפטיים כנגד המציע או נושא משרה בו (במקרה של תאגיד) בגין עבירות כאמור.

2.8 שונות

2.8.1 כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976, דהיינו :

א. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי המציע מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן - חוק מע"מ), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

ב. תצהיר על תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין, בנוסח נספח 2.6.

2.8.2 אישור עדכני משלטונות המס על היותו עוסק מורשה.

2.8.3 הוגשה הצעה על-ידי תאגיד – יצורפו להצעה גם :

א. תדפיס נתונים מעודכן מאת רשם החברות בדבר פרטי הרישום של התאגיד, מנהלי התאגיד והשיעבודים הרובצים על נכסיו.

ב. אישור עורך דין או רואה חשבון של התאגיד באשר לזכויות החתימה בתאגיד וכי החתימות על-גבי מסמכי המכרז זוטא וההצעה מחייבות את התאגיד לכל דבר וענין (במסמך נפרד ו/או בשולי ההצעה, מסמך 2).

3. הצעת המחיר

3.1 המציע יציע הצעת מחיר בש"ח כולל מע"מ על גבי הטופס המסומן **כמסמך 2** למסמכי מכרז זוטא זה, כמפורט להלן.

3.2 מובהר כי הצעת המחיר, אשר תוצע ע"י המציע בהצעתו כאמור, תכלול התחייבות לביצוע מלוא התחייבויותיו של המציע עפ"י כל מסמכי המכרז זוטא ובכלל זאת, מבלי למצות, עבור פינויים, מיונם, ניפויים ומיחזורם של מצבור הפסולת שיוגדרו ע"י המועצה והמופיעים בריכוז מצבור הפסולת, **נספח א'** להסכם, וכפי שייקבע בסיור המציעים, ולרבות הפעולות המפורטות להלן:

3.2.1 פינוי פסולת יבשה ופסולת מעורבת ואסבסט (במידה וקיים).

3.2.2 פינוי והובלה מסודרת לאתר מאושר ומוסדר על פי כל דין, תשלומי כל האגרות והיטלים שונים, לרבות אגרות כניסה לאתרים המאושרים, ללא חשיבות לאיכות וטיב החומר המפונה ו/או להיקפו.

3.2.3 חסימת הגישה לשטח הפינוי ועיבוד למניעת השלכה פיראטית של פסולת ושילוט כפי שיאושר ו/או ייקבע ע"י המועצה.

3.2.4 **בנושא אסבסט**, יכללו השירותים גם:

א. גידור, שילוט, מניעת כניסת אוכלוסייה למתחם;

ב. התזה וריסוס בחומר מקשר (אינקפסולציה) על גבי פסולת האסבסט;

ג. אריזה של פסולת האסבסט באריזה כפולה, סימונה;

ד. דיגום לנוכחות סיבי אסבסט;

ה. הטמנה באתר פסולת מאושר לקליטת פסולת אסבסט.

3.3 התמורה, כפי שתהיה בהצעת המחיר כאמור, תהיה התמורה היחידה, השלמה והמלאה שתגיע לקבלן בעבור ביצוע התחייבויותיו עפ"י כל מסמכי המכרז זוטא, ומלבד התמורה לא חייבת המועצה לשלם והקבלן לא יהיה זכאי לקבל מאת המועצה כל תשלום אחר ו/או נוסף בעבור פינוי הפסולת ו/או הוצאותיו בקשר להם. התמורה, כאמור, הינה תמורה סופית וכוללת, אשר לא תשתנה ו/או תעודכן מכל סיבה שהיא, לרבות לא עקב שינויים במדד ו/או בתשומות שונות.

3.4 **תנאי התשלום לזוכה:**

- תשלום אחד עם הוכחת ביצוע ועמידה בדרישות המכרז, אישור אתר הקצה לקליטת הפסולת ואישור המפקח מטעם המועצה.

4. כנס מציעים

2. המפגש ליציאה לסיור יתקיים בכניסת לבניין המועצה בשגב שלום **ההשתתפות בסיור הקבלנים הינה חובה ומהווה תנאי מוקדם להגשת הצעה למכרז זוטא**. יובהר כי רשימת מצבור הפסולת לצורך הגשת הצעות לפי מכרז זוטא זה תיקבע במהלך סיור המוזכר לעיל, וכי אף לאחר הגדרתה, יכול ויחולו שינויים בהיקף ו/או בגודל ו/או בסוג הפסולת ו/או בכל נתון ודבר אחר הקשור לריכוז הפסולת.

5. הבהרות ושינויים

- 5.1 שאלות ובירורים יש להעביר לא יאוחר מתאריך **04/06/2020** בדואר אלקטרוני במסמך וורד לכתובת Avidani1@gmail.com העתק מהשאלות יועבר למשרד מהנדס שגב שלום, אחמד מסעודין, במייל ahmad@segev-shalom.muni.il
- 5.2 המועצה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת המכרז זוטא, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז זוטא, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז זוטא, יובאו, בכתב, לידיעת כל משתתפי המכרז זוטא, אשר מסרו למועצה פרטים בנוסח **נספח 2.1** וכמפורט שם (להלן – **"משתתפי המכרז זוטא"**) בדואר רשום או בפקסימיליה או במייל לפי הפרטים שנמסרו על-ידי משתתפי המכרז זוטא כאמור. שינויים ותיקונים כאמור יחתמו ע"י המציע ויצורפו על-ידו להצעתו.
- 5.3 כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את המועצה.

6. המועד והמקום להגשת הצעות

- 6.1 הצעות מפורטות בהתאם לנדרש לעיל, בצירוף כל המסמכים הנדרשים יש להגיש במקור + עותק אחד, במעטפה סגורה ללא סימן מזהה. על המעטפה יש לציין "הזמנה לקבלת הצעות לביצוע שירותי פינוי, טיפול ומחזור של ריכוז פסולת במועצה מקומית שגב שלום".
- 6.2 **את המעטפות יש להגיש לתיבת המכרז במשרדי מועצה מקומית שגב שלום ידנית למזכיר המועצה עד לתאריך 11/06/2020 בשעה 14:00.**
- 6.3 ההצעה תוגש בעותק מקורי של מסמכי המכרז זוטא, לאחר שהושלמו בה כל הנתונים הנדרשים להשלמה וללא כל הסתייגות או תיקון שהוא והמציע יצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים בסעיפים 3 ו-4 לעיל. שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז זוטא או כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובאו בחשבון בעת הדיון על ההצעה ואף עלולים לגרום לפסילתה ובכל מקרה, גם אם לא ניתנה לגביהם כל התייחסות שהיא, לא יחייבו את המועצה ורק הנוסח המקורי של מסמך זה וההודעות שישלחו למציעים בכתב יחייבו את הצדדים.
- 6.4 המציע יחתום על כל דף ממסמכי המכרז זוטא ועל כל יתר המסמכים המצורפים להצעתו, לרבות על טפסי ההסכם המצורפים למסמכי המכרז זוטא.
- 6.5 ההצעות תוגשנה במסירה אישית, ולא באמצעות הדואר או בכל דרך אחרת.

6.6 כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז זוטא. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים והמציע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

7. כללי

7.1 המועצה תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של המועצה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע בעבר. לצורך כך, תהא רשאית המועצה לבקש ולקבל מהמציעים ו/או ממזמיני עבודות קודמים מאת המציעים כל הבהרה, אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמציעים מתחייבים לשתף פעולה עם המועצה, ככל שיידרש.

7.2 המועצה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה, תנאיה או בשל חוסר התייחסות לדרישות או לנתונים שבמסמכי המכרז זוטא, באופן שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כנדרש.

7.3 המועצה רשאית לפצל את הזכיה במכרז זוטא זה ולהתקשר, לצורך ביצוע העבודות, עם מספר קבלנים שונים.

7.4 המועצה רשאית לפסול הצעות החורגות מהאומדן שהוכן על-ידיה או עברה. מובהר, כי אם ההצעה הזולה ביותר תחרוג מהתקציב שיעמוד לרשות המועצה - רשאית המועצה לבטל את המכרז זוטא ו/או להקטין את היקף השירותים, הכל לפי שיקול דעתה, ולמשתתפים לא תהא כל טענה ו/או דרישה בקשר עם השתתפותם במכרז זוטא ו/או ביטולו ו/או צמצום היקפו כאמור.

7.5 למרות האמור לעיל, המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה בכלל והיא רשאית לבטל את המכרז זוטא, מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה.

7.6 המועצה רשאית לדרוש מהמציעים פרטים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות. מבלי לגרוע מכלליות האמור, רשאית המועצה לתקן טעויות חשבונאיות בהצעה, לפי מיטב הבנתה וההצעה, לאחר התיקונים החשבונאיים כאמור, תחייב את המציע.

7.7 כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז זוטא ובהשתתפות במכרז זוטא, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז זוטא, תחולנה על המציע בלבד.

8. הודעה על זכייה וההתקשרות

8.1 עם קביעת הזוכה במכרז זוטא, תודיע על כך המועצה לזוכה.

8.2 עד המועד שיהיה נקוב בהודעת המועצה על הזכיה במכרז זוטא כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז זוטא, לרבות ההסכם, כשהוא חתום על ידו, ואישור על עריכת ביטוחים.

- 8.3 לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 8.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית המועצה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז זוטא, כן תהא רשאית המועצה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז זוטא עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז זוטא ו/או על-פי כל דין.
- 8.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכיה כאמור והמועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכיה, תהא המועצה זכאית לסך של 2,000 ₪ כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 9.2 לעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים, אותם תהייה שגב שלום רשאית לקזז מסכומים שיגיעו לקבלן.
- 8.5 המועצה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז זוטא באשר לאי זכייתם.
- 8.6 ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי המועצה.

9. שמירת זכויות

- 9.1 כל הזכויות במסמכי המכרז זוטא שמורות למועצה, והמשתתפים במכרז זוטא לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז זוטא אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זוטא זה.
- 9.2 המועצה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז זוטא בהתאם לתנאי ההסכם.

10. הערה חשובה למציעים

- 10.1 מסמכי המכרז זוטא מתפרסמים במלואם לעיון בלבד באתר האינטרנט של המועצה המקומית שגב בכתובת: www.segev-shalom.muni.il, מעטפת המכרז זוטא ניתן לקבל ללא תמורה רק במשרדי המועצה בשגב שלום.
- 10.2 כמו כן בכתובות אלה יופנו המציעים לרשימת הבהרות ושינויים במכרז זוטא זה, במידת הצורך.

בברכה,

מועצה מקומית שגב שלום

מכרז זוטא פומבי מספר 05/2020

הזמנה לקבלת הצעות לביצוע שירותי פינוי, הטמנה/מיחזור של ריכוז פסולת בניין ועפר
במועצה מקומית שגב שלום

מסמך 2

הצהרת משתתף במכרז זוטא והצעה

תאריך: _____

לכבוד מועצה מקומית שגב שלום

הנדון: הצהרה והצעת מחיר

בהתאם להזמנה להציע הצעות מספר 05/2020

לביצוע שירותי פינוי, טיפול ומחזור של ריכוז פסולת במועצה מקומית שגב שלום

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז זוטא, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז זוטא ו/או ההסכם, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו, ביקרנו בתחומי המועצה ובדקנו את כל הגורמים הקשורים במתן השירותים ו/או העלולים להשפיע עליהם.
2. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז זוטא ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז זוטא ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
כמו כן, ידוע לנו כי המועצה רשאית לפצל את השירותים בין מספר קבלנים.
3. בדקנו, לפני הגשת הצעתנו למכרז זוטא, את כל הנתונים המתייחסים לעבודות, לרבות, היקף העבודות, המועד לביצוען, תקופת ההתקשרות והתמורה וכן בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז זוטא, את החוקים, הדרישות והנהלים של כל הרשויות המוסמכות וכל גורם אחר שאישורו נדרש לצורך קיום התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז זוטא ו/או כל דין וכן את כל הגורמים, אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתנו. כן הננו מאשרים כי קביעת התמורה בהצעתנו זו נעשתה בהתחשב בכל הנתונים שלעיל וכי אין ולא תהיה לנו כל טענה, דרישה או תביעה בקשר עם האמור לעיל ו/או עם הצעתנו.
נמסר לנו כי במהלך ביצוע השירותים עפ"י ההסכם, תתכנה הפרעות מצד התושבים. במקרה של כל הפרעה מכל סוג, אנו נגיש תלונה במשטרה כנגד הגורם המפריע ונדאג להמשך רציף של העבודה, בכל דרך שהיא.
4. הננו מתחייבים כי במשך כל תקופת ההתקשרות, נקיים אחר הוראות כל דין ו/או הנחיות הרשויות המוסמכות, כפי שתהיינה בתוקף מעת לעת, ללא כל תמורה נוספת שהיא.
5. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז זוטא והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז זוטא, ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות, נשוא המכרז זוטא.

6. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
7. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש על מנת להתחיל לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי המכרז זוטא, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז זוטא.
8. נכון למועד הגשת ההצעה, אין כל מניעה חוקית שהיא, שיש בה כדי להפריע להענקת השירותים נשוא מכרז זוטא זה על ידינו, ואנו איננו קשורים ו/או מעורבים, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותינו מכוח ההסכם שיכרת עם מועצה מקומית שגב שלום. הננו מסכימים לכך שאם המועצה תבחר בהצעתנו כהצעה הזוכה בהליך זה ולפי דרישת המועצה נחתום על הצהרה על אי קיום ניגוד עניינים בנוסח המצורף למסמכי המכרז זוטא וכן נחתים את עובדינו ו/או כל המוצע מטעמנו לביצוע העבודה נשוא המכרז זוטא על נוסח כאמור וזאת כתנאי לביצוע ההסכם, ובמסגרת זו נימנע במשך כל תקופת ההסכם עם מועצה מקומית שגב שלום, מלקחת חלק ו/או להיות מעורבים בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם ההסכם עם מועצה מקומית שגב שלום.
9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז זוטא. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 30 (שלושים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, תיפסל הצעתנו זו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על-פי המכרז זוטא ו/או על-פי כל דין.
10. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה ללא-חזרה, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג – 1973 ובקבלתה על ידכם ייכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.
11. היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים כי תוך המועד שייקבע בהודעת המועצה על הזכייה, נחתום על כל המסמכים ונפקיד בידי המועצה אישור על עריכת פוליסות ביטוח הכל כנדרש במסמכי המכרז זוטא וכן נתחיל בביצוע העבודות ביום שהמועצה תורה לנו.
12. **בתמורה לקיום מלוא התחייבויותינו עפ"י כל מסמכי המכרז זוטא ובתנאים המפורטים שם, הננו מבקשים בזאת לקבל תשלום בסך של _____ ש"ח (ובמילים: _____).**

ידוע לנו והננו מסכימים לכך כי הצעות מעל 104,000 ₪ כולל מע"מ, תפסלנה על הסף.

ידוע לנו כי המחיר הינו כולל פיננסי הפסולת מהאתר, שינוע לאתר קצה מוסדר ומאושר ותשלום עבור כל עלויות הטיפול בפסולת- טיפול והיטלים

ידוע לנו כי התמורה הנקובה לעיל הינה **תמורה פאושלית**, סופית וכוללת עבור קיום מלוא התחייבויותינו על פי כל מסמכי המכרז זוטא ולא תשתנה מכל סיבה שהיא לרבות לא עקב שינוי בשכר עובדים ו/או בעלויות הובלה ו/או באגרות והיטלים שונים ו/או שינויים במיסוי ו/או שינויים במחירי התשומות ו/או שינויים בשיעורי המדד ו/או כל שינוי אחר.

הננו מודעים לתנאי התשלום הנקובים בהסכם ומסכימים להם, ובכלל זאת היננו מאשרים כי לא תהיה לנו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה במקרה של איחור בהעברת הכספים מהמשרד להגנת הסביבה.

לתמורה הנקובה לעיל יתווסף מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד ביצוע התשלום וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.

13. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

_____ תאריך
_____ חתימת המציע

שם המציע: _____ מספר הזיהוי: _____
כתובת המציע: _____
טל': _____ פקס': _____
איש קשר: _____ טל' נייד: _____

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד של _____ (להלן: "המציע") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצעה זו דלעיל ועל כל יתר מסמכי המכרז זוטא וההצעה הי"ה _____ ת.ז. _____ ו- _____ בשם המציע וכי התקבלו אצל המציע כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות שלו ועל פי כל דין לחתימת המציע על ההצעה למכרז זוטא וכי חתימת הי"ה המפורטים לעיל מחייבת את המציע.

_____ תאריך
_____ חתימה

נספח 2.1

טופס קבלת מסמכי המכרז זוטא

מכרז זוטא מספר 05/2020

טופס קבלת מסמכי המכרז זוטא

לכבוד

מועצה מקומית שגב שלום

באמצעות מר עידן אבידן

Avidani1@gmail.com

אנו/י הח"מ מצהירים כי קיבלנו את מסמכי מכרז זוטא פומבי מספר 05/2020 ממשרדי המועצה המקומית שגב שלום ומבקשים לשלוח לנו כל הודעה בדבר המכרז זוטא האמור לכתובת הבאה:

כתובת מלאה (כולל מיקוד): _____

שם איש קשר: _____ טל' נייד: _____

מספר טלפון: _____

מספר פקסימיליה: _____

דואר אלקטרוני: _____

מספר זיהוי (מספר עוסק מורשה/מספר ח.פ.): _____

ברור לנו כי אנו האחראים לוודא כי טופס זה התקבל אצל (מר עידן אבידן לפי הפרטים שלעיל, וזאת עד יום 10/06/2020 הננו מסכימים לכך ומאשרים כי ככל שהטופס לא יתקבל בידי מר עידן אבידן עד לאותו מועד, מכל סיבה שהיא, תהיה המועצה פטורה מלשלוח לנו הודעות ועדכונים בדבר המכרז זוטא, וכן יכול שתיפסל הצעתנו בשל אי עמידה בתנאים נוספים ו/או הבהרות שימסרו ע"י המועצה במסגרת הודעות ועדכונים כאמור, מעת לעת ולאחר פרסום המכרז זוטא (אולם מובהר כי, בכל מקרה, יחייב אותנו נוסח מסמכי המכרז זוטא, כפי שהוכן ע"י המזמין וכפי שעודכן על-ידו בהודעות למציעים).

בברכה,

שם המציע: _____

חתימה וחותמת: _____

נספח 2.2

תיאור כללי של המציע

מכרז זוטא מספר 05/2020

תיאור כללי של המציע

1. פרטים על המציע

שם המציע:

כתובת מלאה + טלפון + פקס:

שם מלא/ שמות בעלים:

מנכ"ל:

(אם המציע מורכב ממספר תאגידים, יש למסור את המידע שלהלן לגבי כל אחד מהתאגידים. כמו כן יש לפרט את היחס בין התאגידים, כגון: חברת בת, שותפות וכו').

2. כוח אדם (מספר המועסקים ותפקידיהם):

הפירוט יכלול את השמות ואת הנסיון של בעלי התפקידים הבאים:

מנהל הפרויקט מטעם הקבלן – זהו הגורם אשר ירכז פעולות מכרז זוטא זה מטעם הקבלן מול גורמי עריית שגב שלום ומול גורמי המשרד להגנת הסביבה.

מנהל העבודה – מנהל העבודות במועצה מטעם הקבלן שהנו מנהל עבודה המוסמך לעבודות נושאו מכרז זוטא זה. בעל הסמכה מוכרת בארץ וניסיון מספיק לדעת המפקח של לפחות 2 שנים בעבודות נושא מכרז זוטא זה. מנהל העבודה יהיה נוכח באתר במשך כל ימי העבודה ושעות העבודה וישמש כנציג הקבלן כלפי המפקח מטעם המועצה בכל ענין בנוסף למהנדס וכאחראי על כל הפעילויות המבוצעות באתר.

המפקח מטעם הקבלן – מפקח מטעם הקבלן אשר תפקידו לפקח על ביצוע העבודות בהתאם לדרישות ומפרטים במכרז זוטא זה. המפקח יהיה נוכח באתר במשך כל ימי העבודה ושעות העבודה וישמש כנציג הקבלן כלפי המפקח מטעם המועצה בכל ענין בקרת איכות וכמויות העבודה.

ממונה הבטיחות מטעם הקבלן – ממונה הבטיחות מטעם הקבלן אשר לו אישור מטעם משרד העבודה בתחום. כל זאת כנדרש על פי כל דין.

פירוט בעלי התפקידים יפורט לכל בעל תפקיד כדלהלן :

- שם בעל התפקיד
- תפקידו של בעל התפקיד בפרויקט זה
- קורות חיים רלבנטיים כולל : השכלה בצירוף תעודות המכיחות השכלה זו ופירוט נסיון קודם כולל פירוט ומספרי טלפון של אנשי הקשר בפרויקטים קודמים

ציוד וכלי רכב :

יש לצרף מסמך פירוט אשר יכלול :

אישור של המציע על פיו המציע הינו בעלים ו/או בעל זכות לעשות שימוש בציוד הבא : נפה, מגרסה לעיבוד פסולת, 2 מעמיסים אופניים לפחות, 2 מחפרים זחליים ו/או אופניים לפחות, 2 משאיות לפחות להובלת פסולת, מערכת שקילה ורישום ממוחשבת. שנת הייצור של הציוד לא תקדם לשנת 1999.

(יש לפרט את שנת יצור ומספר רישוי, ולצרף תיעוד תומך, לרבות לעניין זכויותיו של המציע לעשות שימוש בציוד).

נספח 2.3

מסמכי חברה קבלנית קשורה

מכרז זוטא מספר 05/2020

התחייבות בנוסח המצ"ב תוגש במקרה, אשר בו המציע התקשר עם "קבלן" המקיים אחר דרישות הנסיון המוקדם לענין הובלת פסולת ו/או טיפול באסבסט

לכבוד

מועצה מקומית שגב שלום..

הנדון : מכרז זוטא מספר 05/2020
הזמנה לקבלת הצעות לביצוע שירותי פינוי, הטמנה/מיחזור
של ריכוז פסולת בניין ועפר במועצה מקומית שגב שלום

אנו הח"מ _____ מאשרים ומתחייבים בזאת כלפי מועצה מקומית שגב שלום.. – (להלן – "המועצה"), בקשר עם התחייבויותיו של המציע, כהגדרתו להלן, עפ"י הצעה להציע הצעות להענקת שירותי פינוי, טיפול ומחזור פסולת למועצה (להלן – "המכרז זוטא"), כדלקמן:

1. הננו בעלי רשיון עסק תקף, כדלקמן:

_____ ברשותנו רישיון עסק, תקף, להובלת פסולת, בהתאם לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 וכן רישיון מוביל, לפי צו הפיקוח על מצרכים ושירותים, התשל"ט – 1978, תקף.

_____ ברשותנו אישור בתוקף מהוועדה הטכנית לאבק מזיק לעסוק בעבודת בניה באסבסט.

* הערה - יש לסמן את השורה הרלוונטית ולמחוק את המיותרת. כמו כן, יש לצרף את העתק מאושר ע"י עו"ד או רו"ח כ"נאמן למקור", של רשיונות העסק ו/או האישורים הרלוונטיים.

2. התקשרנו בהסכם עם _____ (לעיל ולהלן: - "ההסכם" ו-"המציע", בהתאמה), אשר בו התחייבנו, בין היתר ובכפוף לזכייטנו של המציע במכרז זוטא ולחתימתו של ההסכם מחייב בין המועצה לבין המציע:

_____ לבצע את כל התחייבותיו של המציע עפ"י מסמכי המכרז זוטא ואשר עניינן הובלת פסולת ולשאת, ביחד ולחוד עם המציע, בכל האחריות שתוטל על המציע כלפי המועצה ו/או מי מטעמו עפ"י מסמכי המכרז זוטא ו/או עפ"י כל דין, אשר עניינה הובלת פסולת ו/או הקשור או הנובע ממנה וזאת עד למועד האחרון בו תחול על המציע אחריות או חבות כאמור.

_____ לבצע את כל התחייבותיו של המציע עפ"י מסמכי המכרז זוטא ואשר עניינן טיפול באסבסט ולשאת, ביחד ולחוד עם המציע, בכל האחריות שתוטל על המציע כלפי המועצה ו/או מי מטעמו עפ"י מסמכי המכרז זוטא ו/או עפ"י כל דין, אשר עניינה טיפול באסבסט ו/או הקשור או הנובע מהם וזאת עד למועד האחרון בו תחול על המציע אחריות או חבות כאמור.

* הערה - יש לסמן את ההתחייבות הרלוונטית ולמחוק את המיותרת.

3. ידוע לנו כי התקשרותנו בהסכם עם המציע מהווה תנאי מוקדם להגשת הצעתנו של המציע למכרז זוטא ולהתקשרות בינו ובין המועצה עפ"י מסמכי המכרז זוטא, אי לכך; לא נהיה רשאים לבטל את ההתקשרות עם המציע, אלא באישור המזמין, מראש ובכתב.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הננו מסכימים לכך כי התחייבויותינו שלעיל תהיינה בגדר התחייבויות לטובת צד שלישי, דהיינו המועצה.

4. להוכחת הצהרותינו האמורות לעיל, מצ"ב כחלק בלתי נפרד ממכתבנו זה :

חֹתֶמֶת וְחֹתִימָה : _____

תַּאֲרִיךְ : _____

נספח 2.4

תיאור ניסיון קודם

מכרז זוטא מספר 05/2020

תיאור ניסיון קודם – שירותי פינוי פסולת ומחזור

א'

1. מזמין השירותים:

פרטי איש קשר אצל המזמין:

התקופה והמועד של אספקת השירותים למזמין:

היקף פינוי הפסולת ומחזור:

האופן בו נבחר המציע לספק את השירותים למזמין (מכרז זוטא פומבי, מכרז זוטא, מו"מ וכיו"ב):

שונות:

חתימת המציע

* הערה – יש לצרף הערכת כמות מאושרת לענין המיחזור. המציע רשאי לצרף מכתב המלצה ממזמין השירותים.

ב'

מזמין השירותים:

איש קשר אצל המזמין:

התקופה והמועד של אספקת השירותים למזמין:

היקף פינוי הפסולת ומחזורת

האופן בו נבחר המציע לספק את השירותים למזמין (מכרז זוטא פומבי, מכרז זוטא, מו"מ וכיו"ב):

שונות

חתימת המציע

* הערה – יש לצרף הערכת כמות מאושרת לענין המיחזור. המציע רשאי לצרף מכתב המלצה ממזמין השירותים.

1. מזמין השירותים :

איש קשר אצל המזמין :

התקופה והמועד של אספקת השירותים למזמין :

היקף פינוי הפסולת ומחזורת

האופן בו נבחר המציע לספק את השירותים למזמין (מכרז זוטא פומבי, מכרז זוטא, מו"מ וכיו"ב) :

שונות

חתימת המציע

* הערה – יש לצרף הערכת כמות מאושרת לענין המיחזור. המציע רשאי לצרף מכתב המלצה ממזמין השירותים.

נספח 2.5

תצהיר העדר הרשעות

מכרז זוטא מספר 05/2020

תצהיר לעניין העדר הרשעות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, המורשה לחייב את _____
(שם המרצה) (שם מורשה החתימה)

על פי כל דין, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

- א. הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו לא הורשעו בעבירה פלילית שיש עמה קלון או בעבירה פלילית הכרוכה באלימות או בעבירות מירמה וזאת בעשר (10) השנים שקדמו להכנתו של תצהירי זה וכן, למיטב ידיעתי, לא מתנהלים נגד מי מבין המנויים לעיל חקירה פלילית או הליכים משפטיים בגין עבירה פלילית כאמור.
- ב. המציע במכרז זוטא של הרשות, עושה שימוש בתוכנות מקוריות בלבד.
- ג. המציע או נושא משרה במקרה של תאגיד לא הורשע בשנה האחרונה בפסק דין חלוט על עבירות של דיני איכות הסביבה וכי לא מתקיימים או התקיימו בשנה האחרונה הליכי אכיפה משפטיים כנגד המציע או נושא משרה במקרה של תאגיד בגין עבירות כאמור.
- ד. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, מר/גב' _____, שזיהיתו עפ"י תעודת זהות/ המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חתימה

תאריך

נספח 2.6

תצהיר לעניין אי העסקת עובדים

זרים ותשלום שכר מינימום.

מכרז זוטא מספר 05/2020

תצהיר לעניין אי העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, המורשה לחייב את _____
(שם מורשה החתימה) (שם המציע)

על פי כל דין, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ (להלן – "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם מועצה מקומית שגב שלום.. - (להלן: "המועצה").
2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה" ו- "עבירה" כהגדרתם בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו – 1976 (להלן- "החוק"), תחת הכותרת "תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.
3. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק) המציע לא הורשע בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02) או, לחלופין, המציע או בעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2ב לחוק), הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה - עבירה עפ"י חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעבר לאחר יום 31.10.02), אולם במועד האחרון להגשת הצעות במכרז זוטא, חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, מר/גב' _____, שזיהיתו עפ"י תעודת זהות/ המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חתימה

תאריך

מכרז זוטא פומבי מספר 05/2020

הזמנה לקבלת הצעות לביצוע שירותי פינוי, הטמנה/מיחזור של ריכוז פסולת בניין ועפר

במועצה מקומית שגב שלום

מסמך 3

הסכם

שנערך ונחתם ב- שגב שלום ביום _____ לחודש _____ 2020

בין : מועצה מקומית שגב שלום
באמצעות ראש המועצה וגזבר המועצה.
(להלן: "הרשות" או "המועצה" או "המזמין")
מצד אחד;

לבין: _____
מ- _____
(להלן: "נותן השירותים" או "הקבלן")
מצד שני;

הואיל: והרשות פירסמה מכרז זוטא מספר 05/2020 (להלן – "המכרז זוטא") לרכישת שירותי פינוי, טיפול ומחזור של ריכוז פסולת במועצה מקומית שגב שלום, כמפורט בכל מסמכי המכרז זוטא (להלן: "השירותים");

והואיל והקבלן הגיש הצעה במסגרת המכרז זוטא;

והואיל והקבלן ערך לפני הגשת הצעתו את כל הבדיקות הנחוצות לצורך הגשת ההצעה;

והואיל והקבלן נקבע כזוכה במכרז זוטא;

והואיל: והקבלן מצהיר בזאת כי הוא בעל מקצוע מיומן ומנוסה, בעל יכולת, ידע, ציוד מתאים ואמצעים כספיים, המתאימים מכל הבחינות לעמוד בכל תנאי הסכם זה, תוך מילוי הוראות המזמין, שמירת המועדים הנקובים בהסכם זה ושמירה על רמת ביצוע נאותה כמפורט בהסכם;

והואיל: והרשות מוכנה למסור לנותן השירותים את ביצוע השירותים כמפורט בהסכם זה ובנספחיו;

אשר על כן מוסכם, מוצהר ומותנה בזה בין הצדדים כלהלן:

מבוא ונספחים

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

2. המסמכים דלהלן מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, בין שהם מצורפים לו ובין שלא, וייקראו כולם לשם הקיצור "מסמכי ההסכם":

2.1 כל מסמכי המכרז זוטא (לרבות ההזמנה להציע הצעות והצעת / הצהרת המציע, וכל המסמכים אשר צורפו להצעה ולרבות הודעות שנשלחו למציעים).

2.2 נספח א' – ריכוז מצבור הפסולת. **יימסר בעת סיור קבלנים**

2.3 נספח ב' – מפרט העבודות.

2.4 נספח ג' - הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים והתחייבות לשמירת סודיות ושמירת זכויות.

2.5 נספח ד' - נוסח אישור על עריכת ביטוחים.

2.6 נספח ה- אתרי סילוק פסולת מוצקה ופסולת אסבסט

2.7 נספח ו'- נוהל עבודה למול המציע הזוכה.

3. נתגלתה סתירה בין תנאי מתנאי הסכם זה ותנאי מתנאי מסמכי ההסכם יהיו תנאי ההסכם עדיפים, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

הצהרות נותן השירותים והתחייבויותיו

4. נותן השירותים מתחייב לבצע עבור הרשות את השירותים בהתאם למפורט בהסכם זה ובמסמכיו וזאת תוך הקפדה על הוראות כל דין, לרבות הוראות כל חיקוק, תקנות ורשיון, שעניינם מניעת זיהום ומפגעים לסביבה. מבלי לגרוע מהאמור ביתר מסמכי ההסכם, מתחייב נותן השירותים לפנות את הפסולת המפורטת **בנספח א'** להסכם זה ולמחזרה בשטח מיועד, אליו תפונה הפסולת ובו תעובד.

5. נותן השירותים מצהיר כי בדק את מסמכי ההסכם וכי נהירים וידועים לו יעדי הרשות ותוכניותיה לעניין מתן השירותים.

6. נותן השירותים מתחייב לבצע את כל עבודות נשוא מכרז זוטא זה באופן יסודי ומעולה ובאופן שנקבע במסמכי ההסכם.

7. נותן השירותים מצהיר כי בידו הידע המקצועי, הניסיון והיכולת לביצוע השירותים לפי הסכם זה וכי עומד לרשותו הצוות והאמצעים לרבות כח אדם וכלי רכב לעניין ביצועם כמפורט בהסכם ובמסמכיו וכי הוא ישא באחריות הבלעדית לביצוע ולטיב השירותים.

8. נותן השירותים מתחייב לתת שירותים, בהתאם להוראות הסכם זה, בצורה שאינה יוצרת מפגעים ושומרת על איכות הסביבה. אי קיום הוראות סעיף זה מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

9. לשם ביצוע השירותים כאמור בהסכם, מתחייבת הרשות להנחות את נותן השירותים ולמסור לו נתונים ומידע וכל חומר אחר שברשותה הקשור עם ביצוע השירותים.

10. הרשות תהיה רשאית לפנות מעת לעת לנותן השירותים ולבקש כי יבוצעו שינויים בעודה ו/או בתפוקות הנדרשות.. הגדרת השינויים כשוליים או כמהותיים, תיקבע על ידי הרשות בהתייעצות עם נותן השירותים.

11. הקבלן יעביר למועצה את תוצרי המיחזור בהיקף הקיים למיקום שיוגדר ע"י המועצה והנמצא בתחומיה המוניציפליים. טיב החומר שיועבר יהיה מסוג מצע סוג ב' או חומר מילוי חוזר כהגדרתם במפרט הכללי לאספקת חומרים לתשתית ובנייה של משרד הבטחון. שאר חומרי המיחזור במכרז זוטא זה שייכים לקבלן. חומר פסול (חומר שאינו בר מיחזור), יסולק לאלתר לאתר הטמנה מאושר בלבד. לא תאושר הצטברות של חומר פסול באתר העבודה.

12. נותן השירותים מתחייב לסלק כל חומר פסול (חומר שאינו בר מיחזור), לאתר הטמנה מאושר בלבד כמפורט **בנספח ה'** להסכם זה. הפרה של סעיף זה על ידי נותן השירותים תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

13. מבלי לפגוע באמור בסעיפים 1 עד 12 לעיל, ומבלי לפגוע ביתר מסמכי ההסכם, מתחייב נותן השירותים לספק שירותים בהתאם להוראות נוהל העבודה המצורפות **בנספח ו'** להסכם זה.

נותן השירותים - קבלן חיצוני

14. נקבע בזאת ומוצהר במפורש שהתמורה שהרשות משלמת לקבלן אינה מהווה משכורת ולא שכר עבודה, אלא תמורה עבור שירותים. עבודות אלו מבוצעות על ידי נותן השירותים בהיותו קבלן חיצוני בלתי תלוי ובאי היות היחסים בין הרשות לבין נותן השירותים, עובדיו או מי מטעמו, יחסים בין עובד למעביד. יובהר כי שירותי הקבלן, ניתנים על ידו כקבלן חיצוני וזאת מהיותו מבצע את עבודתו כבעל עסק חיצוני והן מהכוונה המפורשת של הצדדים שלא יהיו שירותי הקבלן משולבים בעבודתה של המועצה. לא ייווצרו יחסים של עובד ומעביד בין המועצה לבין קבלן, והקבלן מצהיר כי אינו זכאי לכל תשלום ו/או תמורה ו/או זכויות כלשהן המגיעות לעובד ממעבידו על פי כל דין ו/או נוהג.

15. נותן השירותים מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם לגבי העובדים שיועסקו על ידיו על מנת לבצע את השירותים לפי הסכם זה, את האמור בחוקי העבודה המפורטים להלן וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלכליים, שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים או כפי שהסכמים אלה יוארכו. הרשות תהייה זכאית לקבל כל פרט על תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי נותן השירותים, וזאת כדי לוודא את ביצועו של סעיף זה לרבות תשלום שכר מינימום.

חוקי העבודה:

- חוק שירות התעסוקה, התשי"ט - 1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א - 1951
- חוק דמי מחלה, התשל"ו - 1976
- חוק דמי מחלה (היעדרות בשל מחלת ילד), התשנ"ג - 1993
- חוק דמי מחלה (היעדרות בשל מחלת הורה), התשנ"ד - 1993
- חוק דמי מחלה (היעדרות בשל מחלת בן זוג), התשנ"ח - 1998
- חוק חופשה שנתית, התשי"א - 1951
- חוק עבודת נשים, התשי"ד - 1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו - 1996
- חוק עבודת הנוער, התשי"ג - 1953
- חוק החניכות, התשי"ג - 1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"ט - 1949
- חוק הגנת השכר, התשי"ח - 1958
- חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג - 1963
- חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה - 1995
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987

16. נותן השירותים בלבד יהיה אחראי לכל תשלום או שיפוי לנזק או לפיצויים או לכל תשלום אחר המגיע לעובדיו או למי המועסק מטעמו ובכל הקשור והכרוך בביצוע הסכם זה במישרין או בעקיפין ולא תהיה לנוותן השירותים כל טענה או תביעה בגין תשלומים אלה כלפי הרשות .

17. נותן השירותים ימנה עובד מבין עובדיו אשר יפקח על מתן השירותים ואשר יהיה בקשר הדוק עם נציג הרשות .

18. במתן השירותים מתחייב נותן השירותים לפעול בהתאם להנחיות כלליות שיקבל מזמן לזמן מאת הרשות. מוצהר בזאת כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה לרשות לפקח, להדריך או להורות כיוצרות יחסי עובד מעביד, ולכן לא תהיינה לנוותן השירותים ולכל המועסקים על ידו זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי הממשלה, או הפסקת ביצוע העבודה על פי הסכם זה מכל סיבות שהן.

התמורה

19. הרשות מתחייבת לשלם לנוותן השירותים תמורת ביצוע שירותי פינוי, טיפול ומחזור של מצבור הפסולת ומילוי יתר התחייבויותיו לפי הסכם זה סך של _____ ₪ * (ובמילים :

_____ ₪). כולל מע"מ

* יושלם – בהתאם להצעתו של נותן השירותים, מסמך 2 למסמכי ההסכם.

20. סכום התמורה הנקוב בסעיף הקודם הוא סופי וכאמור כולל מע"מ כחוק.

21. השלים נותן השירותים את מלוא התחייבויותיו לפי מסמכי ההסכם לגבי כל ריכוז הפסולת, נשוא מכרז זוטא זה, לשביעות רצונם של נציג המשרד להגנת הסביבה ונציג המועצה – יגיש נותן השירותים למועצה חשבון וחשבונית מס מקור בגין יתרת התמורה הכוללת הנקובה בהצעתו למכרז זוטא.

22. לכל חשבון יצרף נותן השירותים פירוט של כל האתרים אשר לגביהם ביצע את השירותים עד למועד הגשת החשבון, לרבות תיאור הפעולות העיקריות שבוצעו לגביהם וכולל אישורים כמותיים לגבי כמות הפסולת שמוחזרה. כמו כן, ימציא נותן השירותים אישורי קליטת הפסולת באתר פסולת מורשה ו/או אישור של מפעל מיחזור פסולת.

23. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שכספי התמורה יועברו למועצה מהמשרד להגנת הסביבה בתנאים של שוטף + 60 יום.

24. התמורה תשולם לנותן השירותים, בהתאם לחשבונות שהוגשו על-ידו וכפי שיאושרו ע"י נציג המשרד ונציג המועצה, בתוך 10 ימים ממועד קבלת הכספים בחשבון המועצה מהמשרד להגנת הסביבה.

25. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו כי המועצה לא תהיה אחראית לאיחורים בהעברת התשלומים הנובעים יוניחור בהעברת כספים מהמשרד להגנת הסביבה למועצה כאמור בסעיף 24 לעיל, וכי לא תהיה לנותן השירותים כל טענה ו/או תביעה כלפי המועצה עקב עיכוב בהעברת הכספים מהמשרד להגנת הסביבה כאמור.

תקופת ההסכם

26. ההסכם יכנס לתוקפו במועד חתימה ע"י אחרון מורשי החתימה של שני הצדדים. תקופת ההסכם זה מיום חתימתו ועד לתום ארבעה חודשים מאותו מועד (להלן: "תקופת ההסכם"). מבלי לגרוע מהאמור לעיל.

27. נותן השירותים מתחייב לפנות כל ריכוז הפסולת ולהשלים את ניקוי האתר בתוך תקופת ההסכם.

28. הודיעה המועצה על הגדלת היקף ההתקשרות נוכח עדכון בתקציב העומד לרשותה, תוארך תקופת ההסכם בפרק הזמן הנדרש לפינוי האתרים הנוספים.

29. המועצה תהיה רשאית לבטל הסכם זה על ידי מתן הודעה מוקדמת של שלושים יום מראש לנותן השירותים, בלא שתצטרך לנמק את הסיבות לבטול ההסכם. במקרה זה, תשלם הרשות לנותן השירותים, רק את התשלומים המתייחסים לביצוע השירותים שביצע נותן השירותים עד לתאריך הביטול. המועצה לא תהיה חייבת בכל פיצוי או תשלום שהוא, עבור או בקשר עם אותו חלק שהביטול מתייחס אליו או בשל ביטול ההסכם כאמור בסעיף זה.

30. מוסכם בזאת כי חתימה מורשי החתימה מטעם המועצה על הסכם זה נעשית מתוקף תפקידם ואינה מטלה עליהם כל אחריות אישית ליישום ההסכם זה.

חובת ביטוח

31. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב הקבלן לערוך במשך כל תקופת ההסכם, על חשבונו, על-פי שיקול דעתו את הביטוחים המתאימים לכיסוי אחריותו כאמור, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים, גבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים, **נספח ד** להסכם זה, המהווה חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "טופס האישור על קיום ביטוחים").

- 32.1 הקבלן מתחייב להמציא למועצה במועד החתימה על הסכם זה את טופס האישור על קיום הביטוחים כשהוא חתום ע"י המבטח מטעמו. הקבלן ישוב וימציא, מידי תום תקופת ביטוח, במשך כל זמן פעילותו במושכר, טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמועצה. המצאת טופס אישור על קיום ביטוחים תקין כאמור - מהווה תנאי יסודי בהסכם זה.
- 32.2 הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונו, ומבלי לפגוע בכלליות האמור. לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.
- 32.3 הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המועצה על פי הפוליסות, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי, מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המועצה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.
- 32.4 הקבלן יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו מכוח סעיפי הסכם זה, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית.
- 32.5 אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למועצה כנגד הקבלן על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

ליקויים ופגמים

32. קבעה הרשות כי מתן השירותים אינו מתבצע כראוי, תהא קביעתה סופית ועל נותן השירותים לתקן את הטעון תיקון בתוך 7 ימים, לשביעות רצונה של הרשות. לא תיקן נותן השירותים את הטעון תיקון בהקדם האפשרי, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם.

33. הפר נותן השירותים את התחייבותו לפי סעיף 34 להסכם זה, תהא הרשות רשאית להעסיק אחר שיבצע את העבודה הנדרשת, וזאת מתוך הכספים להם זכאי נותן השירותים על פי הסכם זה וכל תשלום כאמור יקוזז מהתמורה האמורה להשתלם לנותן השירותים על פי הסכם זה. לנותן השירותים לא תהיה כל תביעה או טענה בשל שימוש בזכות זו של הרשות.

34. מבלי לגרוע מהוראות הסכם זה לעיל ולהלן, רשאית המועצה לבטל את ההסכם באופן מיידי בהתקיים כל אחד מן המקרים המפורטים להלן:

36.1 נותן השירותים הפר את ההסכם בהפרה יסודית.

- 36.2 במקרה שניתן נגד נותן השירותים צו פירוק, או צו כינוס נכסים, או צו הקפאת הליכים, או שמונה כונס נכסים לחלק מהותי של רכוש, או אם מונה מפרק זמני או קדם-מפרק על נותן השירותים או אם נותן השירותים הינו ו/או עתיד להיות נשוא להסדר נושים - והכל במקרה שמינוי ו/או צו כאמור לא בוטל כליל תוך 30 ימים מיום הינתנו.
- 36.3 במקרה והוטל עיקול על חלק מהותי מרכוש נותן השירותים, בין זה הנמצא בשטח העבודה, ובין על כל רכוש אחר, המונע מנותן השירותים את המשכס התקין של קיום התחייבויותיו, כולו ו/או חלקו, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם רשות שיפוטית כלשהי, לרבות, אך לא רק, משרד ההוצאה לפועל, לגבי רכוש נותן השירותים ו/או מקצתו, המונע את המשכס התקין של קיום התחייבויות נותן השירותים, והעיקול או הפעולה כאמור (לפי הענין) לא הוסרו והופסקו כליל תוך 30 יום מיום הטלת העיקול או עשיית הפעולה.
35. הובא ההסכם לידי גמר, מכל סיבה שהיא, תהיה המועצה רשאית להתקשר עם גורם אחר למתן השירותים נשוא ההסכם.

אחריות לנזקים

36. הקבלן יהיה אחראי כלפי המועצה לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן ו/או קלקול אשר יגרמו לרכוש ו/או ציוד של המועצה ו/או עובדיה ו/או צד ג' כלשהו עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו, תוך כדי ביצוע השירותים או בקשר אליהן.
37. הקבלן לבדו יהיה אחראי לכל אבדן ו/או נזק ו/או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע השירותים, והוא פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לרכוש כאמור.
38. הקבלן יהיה אחראי כלפי צד ג' כלשהו לרבות עובדי המועצה לכל אבדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש או נזק אחר מכל סוג שהוא שיגרם להם כתוצאה ו/או בקשר לביצוע השירותים.
39. הקבלן יהיה אחראי לכל אבדן ו/או נזק מכל סוג, לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לעובדיו, לקבלני משנה של הקבלן ועובדיהם, לשלוחיו של הקבלן ולכל מי שפועל בשמו ו/או מטעמו תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם ביצוע השירותים, והוא מתחייב לפצותם ו/או את התלויים בהם ו/או את יורשיהם.
40. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק ו/או קלקול שיגרם לכביש, דרך, מדרכה, שביל, רשת מים, ביוב, תיעול, חשמל, טלפון וצינורות להעברת דלק או מובילים אחרים על קרקעיים ו/או תת-קרקעיים וכיו"ב, תוך כדי ביצוע העבודות, בין שהנזק ו/או הקלקול נגרמו באקראי ובין שהיו מעשה הכרחי וצפוי מראש לביצוע העבודות. הקבלן יתקן את הנזקים ו/או הקלקולים כאמור על חשבונו, באופן יעיל ביותר ולשביעות רצונה של המועצה ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול ברכוש שניזוק כאמור.
41. הקבלן פוטר את המועצה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה, מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש בגין אחריותו על-פי דין ו/או על-פי האמור בהסכם זה, ומתחייב לשפות את המועצה בתוך שבעה ימים מיום שיידרש לכך ע"י המועצה, על כל סכום שתחויב לשלם, או ששילמה, בגין נזק או אובדן להם אחראי הקבלן כאמור לעיל ו/או על פי כל דין, לרבות בגין ההוצאות המשפטיות השונות שתישא בהן בקשר לחיוב כאמור.

הפרות ותרופות

42. הפר נותן השירותים את ההסכם הפרה יסודית תהא הרשות זכאית לבטל את ההסכם לאלתר וזאת בנוסף לזכויות האגף על פי כל דין והסכם זה. הרשות לא תהיה חייבת בתשלום כלשהו לנותן השירותים וכן רשאית הרשות לעשות בעצמה או באמצעות אחר, את השירותים שנותן השירותים התחייב לבצעם על פי הסכם זה וזאת על חשבון נותן השירותים.
43. אם כתוצאה מרשלנות או מכל סיבה אחרת, לא יינתנו השירותים בהתאם ל**נספח א'**, או ברמה ובאיכות לא נאותים בהתאם לקביעת בא כח הרשות, רשאית הרשות לנכות מהתשלום שנותן השירותים יהיה זכאי לו, בגין מתן השירותים, סכום שיראה בעיניה כסכום ראוי לניכוי בכל מקרה.
44. אין באמור לעיל לגרוע מכך שלצדדים להסכם זה שמורות כל התרופות הקבועות בדין לצורך ביצועו או מקרה של הפרתו.

הבטחת סודיות

45. נותן השירותים מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו, אגב או בקשר עם מתן השירותים או בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ההסכם, לפניה או לאחריה. נותן השירותים מצהיר ומאשר כי ידוע לו כי אי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה, מהווה עבירה לפי סעיפים 118 ו- 119 לחוק העונשין תשל"ז - 1977.
46. נותן השירותים אינו רשאי לפרסם בין בעצמו ובין על ידי אחרים, מידע, מסמך או חומר כלשהם שהגיעו לידיעתם בקשר עם ביצוע הסכם זה או אגב ביצועו, אלא בכפוף לאישור בכתב מאת בא כוח הרשות.
47. מבלי לגרוע מהתחייבויותיו לפי סעיפים 54-55 לעיל, יחתום נותן השירותים הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים והתחייבות לשמירת סודיות ושמירת זכויות המסומנת **בנספח ג'** להסכם זה.

חלק בלתי

48. שום ויתור, הנחה, הימנעות או שיהוי של הרשות במימוש זכויותיה על פי הסכם זה לא יתפרשו כויתור או מניעה אלא אם נעשו בכתב.
49. חויבה הרשות לשלם כל סכום בגין חיוב שעל פי הסכם בו חב נותן השירותים, בין אם הוא נובע מתביעה של נותן השירותים, עובד מטעמו או של צד שלישי או של מבטח או כל מקור אחר, תהא הרשות זכאית לשיפוי מלא מאת נותן השירותים, לרבות בגין הוצאותיה המשפטיות. נותן השירותים ישפה את הרשות כאמור מיד לאחר שתוגש לו דרישה ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לרשות כאמור.
50. אין ויתור או הנחה או הארכה מטעם הרשות אלא בכתב ובחתימת הרשות.
51. מוסכם בזה כי כל הודעה לפי הסכם זה תימסר מאת צד אחד למשנהו באופן אישי או בדואר רשום בהתאם לכתובות הצדדים הנקובים בהסכם זה, ומשנמסרה כך – תחשב שנתקבלה לאחר ארבעה ימים מיום המסירה לבית הדואר, קבלה הנושאת חותמת הדואר תשמש ראייה לתאריך המסירה. הודעה שנשלחה בפקס למספר הנקוב בהסכם זה תחשב כי התקבלה על הצדדים עם קבלת אישור שליחת פקס.

בא כוח הרשות לצורך ביצוע הסכם זה הוא: ראש המועצה וגזבר המועצה.

נותן השירותים:

נציג נותן השירותים לצורך ביצוע הסכם זה מר

כתובת

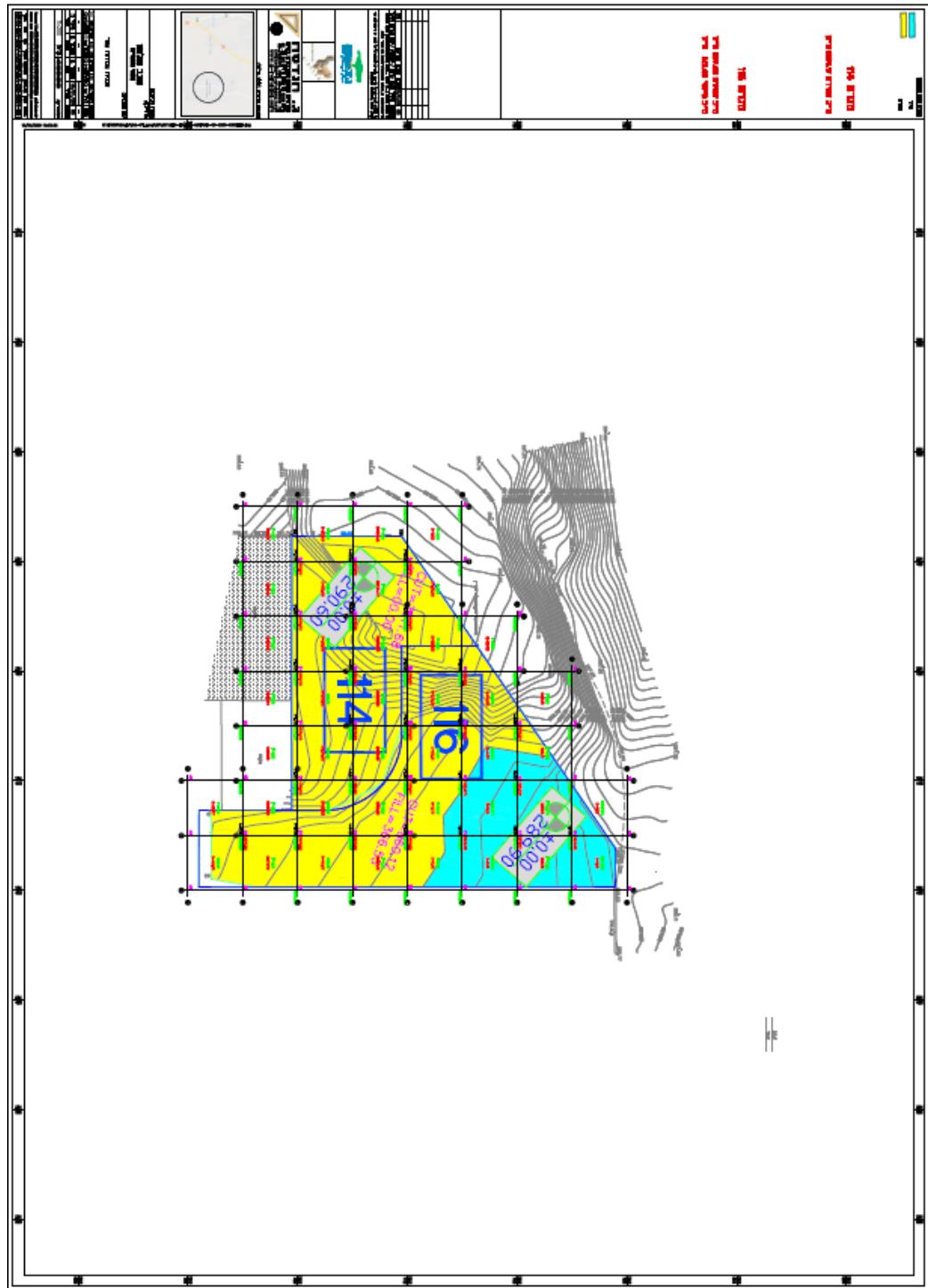
פקס'

ולראייה באנו על החתום:

נותן השירותים

מועצה מקומית שגב שלום

נספח א' להסכם
ליכוד מצבור הפסולת



נספח ב' להסכם – מפרט העבודות

מפרט דרישות טכני

1. המועצה מקומית שגב שלום מעוניינת לקבל הצעות מחיר לפינוי פסולת בניין ממגרש מס' 114 באזור התעשייה שגב שלום לטובת הקמת מבני חלקת שפ"ע בשטח המגרש.
 2. **כמות פסולת לפינוי** - מצורף תוכנית פינוי וחישוב כמויות פסולת במגרש. על פי האמור באומדן המצורף, יש לפנות ממגרש 114 - 1864 מ"ק. כמו כן, יש לפנות רצועה נוספת ממגרש 116 הצמוד בנפח של 300 מ"ק.
- סה"כ נפח פסולת מוערך לפינוי מהשטח - 2164 מ"ק**
3. **על המציע לקחת בחשבון כי מדובר באומדן בלבד וכי עליו לבקר בשטח כתנאי להשתתפות במכרז ולתת הצעה מחיר לפי מיטב הבנתו המקצועית. ידוע למציע כי לא תהיה כל טענה כלפי המועצה לגבי כמויות הפסולת בפועל שנאספו מהאתר.**
 4. את הפסולת יש לפנות לאתר פסולת יבשה מאושר ומוסדר על פי כל דין
 5. תנאי לתשלום יהיה הגשת תעודות משלוח חתומות ותעודת שקילה על ידי אתר הקצה כולל: תאריכים, מס' רכב, שם הנהג, שעת כניסה ושעת יציאה, סוג הפסולת ומשקל.
 6. **תמורה** - הצעת המחיר תהיה פאושלית וכוללת הכול. על הקבלן יחולו כל העלויות הנדרשות לצורך ביצוע העבודה במלואה ובכלל זה - חפירה, העמסה למשאיות, שינוע, הטמנה באתר מורשה, היטל ההטמנה וכל עלות נוספת הרלוונטית לביצוע העבודה.

נספח ג' להסכם

הצהרה לאי קיום ניגוד עניינים והתחייבות לשמירת סודיות ושמירת

זכויות

לכבוד
מועצה מקומית שגב שלום

א.ג., נכבדים,

אני הח"מ

שם ת.ז. תפקיד

מצהירה/ה בזאת ומתחייב/ת בזאת כלפיכם כדלקמן :

הואיל ובתוקף תפקידי בצוות המבצע את השירותים על פי הסכם נשוא מכרז זוטא זה (להלן "המכרז זוטא"), הגיעו ו/או יגיעו לרשותי, מידע, מסמכים וחומר אחר מכל סוג שהוא הקשורים בכל אופן שהוא למכרז זוטא הנ"ל, שפורסם על ידי הרשות (להלן 'המידע');

לפיכך הריני מצהירה/ה ומתחייב/ת כלפיכם וכלפי כל אחד מכם כדלקמן :

1. לאחר שבדקתי את העניין למיטב יכולתי, אני מצהירה/ה ומתחייב/ת כי אין לי עצמי או לבני משפחתי הקרובה, כל עניין כלכלי או אחר העלול לעמוד בניגוד עניינים או בחשש לניגוד עניינים עם המכרז זוטא והשירותים נשוא המכרז זוטא הנ"ל, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה. אני מתחייב/ת עוד, כי אם במהלך עבודתי כאמור, יובא לידיעתי ניגוד עניינים כאמור, או ליצור חשש לניגוד עניינים כזה, אודיע עליו לכם ללא דיחוי ואקבל על עצמי ביצוע אותה עבודה רק אם הרשות תאשר מראש ובכתב כי אין לו התנגדות לכך.

בנוסף אני מתחייב להימנע במשך כל תקופת ההסכם עם הרשות מלקחת חלק ו/או להיות מעורב בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם ההסכם עם הרשות.

2. לא אעשה שימוש, מלבד השימוש במסגרת התפקיד שאני ממלא/ת, בכל הקשור למתן השירותים נשוא המכרז זוטא וכל הקשור עימם, בתוצרי השירותים על כל חלקיהם נספחיהם ומרכיביהם לרבות כל מדיה אלקטרונית וכל המסמכים והעזרים שיעשה בהם שימוש לצורך ביצוע השירותים. התחייבותי זאת מתייחסת גם לתקופה שלאחר סיום כל הליכי המכרז זוטא ללא הגבלת זמן.

3. אני מתחייב/ת לשמור על סודיות מוחלטת בקשר למידע ולא אעביר לאחרים, כל מידע שהועבר אלי, למעט מידע המפורסם ברבים, ו/או מידע הפתוח על פי הדין לעיון הציבור (כל הללו יקראו להלן 'מידע גלוי'), או מידע אחר שחויבנו לגלותו על פי כל דין ובלבד שאמסור לכם הודעה על מצב שבו הננו נדרשים, על פי כל דין, לגלות מידע כאמור, אולם, אעשה ככל שביכולתי בכדי להותיר בידיכם שהות סבירה להתגונן מפני דרישה כזאת, אם לדעתכם היא עלולה לפגוע בזכות מזכויותיכם.

אני מצהירה/ה כי ידוע לי שהפרת התחייבות זו עלולה להיות עבירה לפי סעיפים 118 ו/או 119 לחוק העונשין תשל"ז-1977.

4. עם השלמת ביצוע השירותים על פי תנאי המכרז זוטא הנ"ל, הנני מתחייב/ת כי, למעט המידע הגלוי, אעביר לכם את כל המסמכים ו/או חומר אחר כלשהו שנמסר לי בקשר עם המכרז זוטא הנ"ל וכן כל עיבוד שנעשה מן המסמכים והחומר האמור. לא אשאיר בידי העתק ו/או צילום מכל סוג שהוא מן החומר ו/או המסמכים ו/או התפוקות (מכל סוג שהוא לרבות מדיה אלקטרונית) הקשורים למכרז זוטא הנ"ל.

ולראייה באתי על החתום :

תאריך

חתימת המצהירה/ה

שם המצהירה/ה

נספח ד'
דרישות ביטוח

עיריית

אישור על קיום ביטוחים – מינוי טיפול ומחזור של פסולת

לכבוד
עיריית
(להלן - "העירייה")

ג.א.ג.

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של _____ לפי מכרז _____ (להלן: "הקבלן") בגין מינוי, טיפול ומחזור של פסולת מוצקה עבור עירייה _____ (להלן: "העבודות")

אנו הח"מ, _____ חברה לביטוח בע"מ מצהירים בואת כדלהלן:

1. אנו ערכנו לבקשת הקבלן פוליסות לביטוח בקשר עם ביצוע העבודות כמפורט להלן:

א. ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור ("צד שלישי") (פוליסה מס' _____) על פי דין, המכסה אחריות בגין מעשה או מחדל של הקבלן ו/או של העובדים הנשלחים על ידו לרבות קבלני משנה ועובדיהם וכל הפועל בשמו ומטעמו של הקבלן, כתוצאה מהעבודות ו/או בקשר עם העבודות לרבות הרחבה לכסוי נזקי רכוש הנגרמים על ידי כלי רכב וכן נזקי גוף שאינם מכוסים על ידי בטוח רכב חובה, בגבול אחריות: -

לתובע, למקרה ולתקופה שנתית

נוק לעירייה ייחשב כנוק לצד שלישי.

הביטוח כולל כיסוי תביעות המוסד לביטוח לאומי.

הביטוח מורחב לכלול כיסוי עבור נזקי גוף הנובעים משימוש בציוד מכני הנדסי שחיוו כלי רכב מנועי בהנדרתו בפקודת התעבורה, שאין חובה חוקית לבטחו.

ב. ביטוח חבות מעבידים (פוליסה מס' _____) בגין כל העובדים המועסקים ע"י הקבלן, לרבות קבלני משנה ועובדיהם, בגבולות אחריות בסך: _____

| | |
|------|-------------------|
| דולר | מקרה |
| דולר | מקרה ותקופה שנתית |

הביטוח מורחב לכסות את אחריות העירייה היה ותיחשב כמעבידה של מי מעובדי הקבלן.

2. תקופת הביטוח היא מתאריך _____ ועד _____ (שני התאריכים נכללים).

למטרות הפוליסות הני"ל "המבוטח" בפוליסות יהיה – הקבלן ו/או קבלני משנה מטעמו ו/או העירייה, בקשר עם ביצוע העבודות.

ה"עירייה" לעניין אישור זה – עיריית _____ לרבות חברות בת ועובדיהם של הני"ל.

3. בכל הפוליסות הנזכרות נכללים הסעיפים הבאים:

- ביטול זכות השיבוב ו/או התחלופה כלפי העירייה ועובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק במתכוון. סעיף אחריות צולבת.
- הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ביוזמת הקבלן ו/או ביוזמתו ו/או לשנות תנאיהן לרעה, אלא לאחר שנמסור לקבלן ולעירייה הודעה בכתב, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביטי" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.

עיריית

4. כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטיף או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה, ולגבי העירייה הביטוח על פי הפוליסות הנייל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את העירייה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בבטוחי העירייה מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחי העירייה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981, ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי העירייה וכלפי מבטחיה.
5. בטלים ומבוטלים כל חריג או הוראה (אם קיימים) המפקיעים או המגבילים הכיסוי, כאשר התביעה מעוגנת בנוק ו/או קשורה בדרך אחרת המתייחס למגופים, מעליות, מכשירי הרמה, טעינה ופריקה, כלי רכב (לבד מתבות שחובה לבטוח על פי כל דין), אש, התפוצצות, אדים, שיטפון, בהלה, זיהום תאונתי, רכוש של העירייה בו פועל הקבלן, קבלנים וקבלני משנה ושכדיהם, עבודת נוער.
6. הקבלן לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור הביטוחים ולתשלום סכומי ההשתתפות העצמית במקרה נזק.
7. הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו באישור זה.
8. ידוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידיכם באישור לקיום תנאי הביטוח בחוזה, ולפיכך לא יחול בו או בפוליסות שינוי המקטיף את הכיסוי הביטוחי ללא מתן הודעה כאמור בסעיף 4(g) לעיל.

חתימת המבטח

תאריך

סוכן הביטוח: _____ טלפון _____ פקס _____

- ב. סעיף אחריות צוברת.
הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ביוזמת הקבלן ו/או ביוזמתנו ו/או לשנות תנאיהן לרעה, אלא לאחר שנמסור לקבלן ולעירייה הודעה בכתב, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- ג. היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.

נספח ה'
אתרי סילוק פסולת מוצקה ופסולת אסבסט

1. להלן הקישור לרשימה המעודכנת באתר המשרד להגנת הסביבה אתרי סילוק פסולת מוצקה

<http://www.sviva.gov.il/subjectsEnv/Waste/WasteSites/Pages/Default.aspx>

2. להלן קישור לרשימה המעודכנת באתר המשרד להגנת הסביבה של אתרים לקליטת פסולת אסבסט : אתרים לקליטת פסולת אסבסט

<http://www.sviva.gov.il/subjectsEnv/Asbestos/AsbestosRemoving/Documents/AsbestosList/AsbestosWasteSitesD.pdf>

* הרשימה אינה סופית ונתונה לשינויים מעת לעת *

נספח ו המפרט המיוחד

1 נוהל העבודה – הוראות כלליות

נוהל עבודה בין מועצה מקומית שגב שלום לבין המציע הזוכה לפינוי ועיבוד הפסולת:

1. נציג המועצה יודיע לזוכה כי נדרשת עבודת פינוי ועיבוד פסולת ויתאם עמו מועד לסיור בשטח המיועד אליו תפונה הפסולת ובו תעובד (להלן "שטח הפינוי ועיבוד").
2. המציע הזוכה מתחייב להיענות לדרישת נציג המועצה לסיור בשטח הפינוי ועיבוד, תוך יומיים לכל היותר ממועד פנייתו.
3. נציג המועצה יגדיר לזוכה בסיור משותף את שטח הפינוי והעיבוד.
4. המציע הזוכה מתחייב להתחיל בביצוע עבודת הפינוי ו/או מחזור פסולת תוך יומיים לכל היותר ממועד הודעת המועצה על החלטתה לפנות את הפסולת ולאחר קבלת אישור המועצה.
5. תחילת הפינוי/מחזור בפועל תתבצע רק בנוכחות נציג המועצה, לפי שיקול דעת נציג המועצה, ולאחר קבלת אישור בכתב למקום הפינוי.
6. המציע הזוכה מתחייב על עמידה ב- % מיחזור לפי הפירוט שלהלן:

| סוג החומר | % מיחזור נדרש |
|-----------------------------|---------------|
| בטון(גריסה) | 60 |
| פסולת הריסות ובניה | 40 |
| עץ-גזם | 90-80 |
| ברזל | 90 |
| עפר ועודפי חציבה (גריסה) | 90 |
| פסולת ביתית אורגנית | 30 |

אחוז מחזור 1

7. במקרים חריגים רשאית המועצה לאשר חריגה מהני"ל בכתב בלבד.
8. המציע הזוכה מתחייב לבצע כל עבודה ביעילות, באופן רציף וללא עיכובים.
9. המציע הזוכה מתחייב לבצע את עבודות הפינוי ו/או מחזור הפסולת, תוך הקפדה על הוראות כל דין, לרבות הוראות כל חקוק, תקנות ורשיון, שעניינם מניעת זיהום ומפגעים לסביבה.
10. המציע הזוכה יודיע לנציג המועצה יום לפני המועד המשוער לגמר עבודות פינוי ועיבוד הפסולת ולא יעזוב את שטח הפינוי ועיבוד ללא אישור בכתב מנציג המועצה, המאשר ביצוע עבודות פינוי ועיבוד הפסולת לשביעות רצונו.

11. המציע הזוכה מתחייב לפנות חומר פסול (חומר שאינו בר מחזור) לאתר לסילוק/טיפול בפסולת המאושר על ידי המשרד להגנת הסביבה. טרם פינוי הפסולת יודיע המציע הזוכה לנציג המועצה לאיזה אתר תסולק הפסולת ויקבל אישור הנציג לכך.
12. עם סיום עבודות הפינוי ו/או מחזור הפסולת, יעביר המציע הזוכה לידי נציג המועצה את כל אישורי קליטת הפסולת באתר ו/או מפעל מיחזור.
13. חסימת שטח הפינוי ושילוט:
- א. לאחר סיום העבודות יבצע המציע הזוכה חסימת שטח הפינוי ועיבוד למניעת השלכה פירטית של פסולת בעתיד. החסימה תתבצע ע"פ הגדרת נציג המועצה ע"י אבנים מסלעות או סוללות עפר המפונה באמצעות.
- ב. לאחר סיום העבודות יבצע הזוכה עבודות שילוט לפי מפרט
14. אישור בדבר סיום עבודות יינתן לאחר אישור בכתב של המועצה כי כל הפסולת שפינויה נדרש פונתה מהמקום, לשביעות רצון המועצה, זאת בכפוף לשיקול דעת נציג המועצה ובהתאם להוראות כל דין.

2 מוקדמות

2.1 הגדרת בעלי תפקידים בפרויקט

להלן הגדרת בעלי תפקידים בפרויקט כמצוין במפרט זה:

ה"מזמין" ו"או" ה"רשות"

מועצה מקומית שגב שלום

ה"קבלן"

הקבלן על פי הגדרתו בחוזה.

המתכנן

מתכנן עמו התקשרה הרשות להכנת מסמכי המכרז זוטא ולביצוע פיקוח עליון.

המפקח מטעם המזמין

מי שימונה למפקח מטעם המזמין על פי החוזה.

דרישות לבעלי תפקידים מטעם הקבלן

הקבלן יעסיק באופן קבוע מטעמו לכל אורך עבודות ההקמה לפחות את בעלי התפקידים הבאים:

- **מנהל הפרויקט מטעם הקבלן** – זהו הגורם אשר ירכז פעולות מכרז זוטא זה מטעם הקבלן מול גורמי עריית ומול גורמי המשרד להגנת הסביבה.
- **מנהל העבודה** – מנהל העבודות במועצה מטעם הקבלן שהנו מנהל עבודה המוסמך לעבודות נושאו מכרז

זוטא זה. בעל הסמכה מוכרת בארץ וניסיון מספיק לדעת המפקח של לפחות 2 שנים בעבודות נשוא מכרז זוטא זה. מנהל העבודה יהיה נוכח באתר במשך כל ימי העבודה ושעות העבודה וישמש כנציג הקבלן כלפי המפקח מטעם המועצה בכל ענין בנוסף למהנדס וכאחראי על כל הפעילויות המבוצעות באתר.

- **המפקח מטעם הקבלן** – מפקח מטעם הקבלן אשר תפקידו לפקח על ביצוע העבודות בהתאם לדרישות ומפרטים במכרז זוטא זה. המפקח יהיה נוכח באתר במשך כל ימי העבודה ושעות העבודה וישמש כנציג הקבלן כלפי המפקח מטעם המועצה בכל ענין בקרת איכות וכמויות העבודה.
- **ממונה הבטיחות מטעם הקבלן** – ממונה הבטיחות מטעם הקבלן אשר לו אישור מטעם משרד העבודה בתחום. כל זאת כנדרש על פי כל דין.

הקבלן יגיש לאישור המזמין את פרטי בעלי התפקידים הנ"ל לרבות פרטים אישיים, קורות חיים מקצועיים, השכלה וכל פרט אחר שיידרש על ידי המזמין לצורך אישור הסמכתם.

2.2 הסמכת קבלני משנה ועובדים באתר

תכולת העבודות במכרז זוטא לחוזה זה תבוצע ע"י קבלני משנה אשר עונים לדרישות סף על פי החוזה. לפני תחילת העבודות יימסרו למזמין פרטי כל קבלני הביצוע הנדונים להסמכתם ע"י אישור מקדים של המזמין בכתב. המסמכים אשר יימסרו לגבי כל קבלן יכילו לפחות את המידע המוכיח את העמידה בתנאי ההסמכה וכל מידע אחר אשר יידרש ע"י המזמין.

כל הקבלנים יהיו רשומים ברשם הקבלנים בסיווג מקצועי וכספי מתאים לעבודתם ולא תהיה כל מניעה לפי כל דין ותקן ישראל מהעסקתם בפרויקט.

אין בהסמכת קבלני המשנה משום הטלת אחריות כלשהי על המזמין וכל האחריות למעשיהם ומחדליהם של קבלנים אלו תהיה של הקבלן בלבד.

2.3 פיקוח ובקרה על העבודות

פרוט סמכויות המפקח המופיע להלן מוסיף אך לא גורע מן האמור במסמכי החוזה האחרים, ובפרט מהמחויבות של הקבלן להעמיד פיקוח לעבודות מטעמו.

הגדרת תפקיד המפקח מטעם המזמין

המפקח הוא נציגו של המזמין בשטח ובסמכותו לפרש כל דבר ואי התאמה בתכניות ובמפרטים למיטב הבנתו ושיקולו והוא המכריע בכל טענה בשטח בנושאים אלו. המפקח בלבד מאשר לקבלן את החומרים, הציוד, העסקת קבלני משנה וכל פעולה אחרת הנדרשת לאישור לפי המפורט בחוזה ובנספחיו. המפקח הינו בודק ומאשר חשבונות הקבלן וזכותו לדרוש כל הבהרה והוכחה מטעם הקבלן לצורך זה.

במהלך ההקמה ינהל הקבלן את כל התקשורת למזמין ולשלוחיו באמצעות המפקח בלבד.

מילוי הוראות ואחריות הקבלן

המפקח רשאי להורות לקבלן כיצד לבצע עבודה כלשהי באופן נאות ומקצועי בהתאם לתכניות ולמפרטים אם לדעתו הקבלן חורג מכללי העבודה שנקבעו לו בחוזה או בתקן או מפרט מחייב. מילוי הוראות המפקח אינן פוטרות את הקבלן מאחריותו לביצוע והוא יישא בכל הוצאה או פעולה שתידרש עקב ביצוע לא נאות של העבודה.

יומן עבודה

הקבלן ינהל יומן עבודה יומי בשטח. ביומן ירשמו הפעילויות וההתקדמות היומית וכן כל הערות המפקח לרבות אישור עבודות חריגות אשר לדעת הקבלן לא נכללות בתכולת מכרז זוטא/חוזו זה. בסיום כל יום יחתמו מנהל העבודה של הקבלן והמפקח על הדף היומי והעתק ימסר למפקח.

2.4 תיאום תשתיות ואישורי חפירה

הקבלן יהיה אחראי בלעדי לתיאום התשתיות ואישורי החפירה באתר. במסגרת עבודתו יוודא את הנתונים הקיימים בשטח ויקבל את האישורים המתאימים לביצוע שינויים בתשתיות. במידה ויפגעו קוים או מבנים או גדרות או אובייקטים כלשהם קיימים מעבודות הקבלן, הוא יבצע את כל התיקונים הנדרשים על חשבונו ובאופן מידי עד 24 שעות מרגע הפגיעה. כל גמר תיקון טעון אישור המפקח לפני סיומו.

מובהר בזה כי על הקבלן לבצע תיאום תשתיות סופי ומלא עם כל גורמי התשתית הקיימת באתר לרבות גורמי המזמין. כמו כן, חלה על הקבלן החובה כחוק להמציא אישורי חפירה ואישורי תוואי לתשתיות מכל הרשויות כנדרש על פי כל דין.

2.5 אתר העבודה

אתר מחזור ומיון

הקבלן יקים בשטח שיוגדרו ע"י המועצה אתר לצרכי מיון, גריסה, ניפוי, ומחזור פסולת פינוי. האתר יוקם על חשבון הקבלן ובסיום העבודה יסולק מהשטח על חשבונו. האתר יכלול, נפה, מגרסה וציוד נוסף הכרחי לצרכי לגריסה ומיון הפסולת. בנוסף יותקנו מבנים זמניים לצרכי שירות הקבלן ועובדיו. הקבלן יוכל לנייד את אתר הגריסה ולהעבירו למיקום סמוך לשטח המפונה באישור המפקח. בזמן העבודה באתר ימנע הקבלן מיצירת מטרדי רעש ואבק. בכל מקרה אתר המחזור והפינוי יוקם רק לאחר אישור תכנית התארגנות באתר שתוכן ע"י הקבלן:

- פירוט ציוד העבודות.
- שטחי העבודה והתפעול של הקבלן ושטחי האחסנה בשלבים השונים על גבי מפות תנוחה של האתר.
- מבנים זמניים לשירות הקבלן ועובדיו.
- כל הדרוש לביצוע וארגון מושלם של העבודה בשטח.

גידור ושמירה באתר

על הקבלן לדאוג לגידור זמני של האתר אשר יבוצע באמצעות רשתות פלדה מגולוונות בגובה 2 מ' תמוכות לברזלי זזית מעוגנים בבטון בקרקע. מבלי לגרוע במפרט המתואר, הגידור הזמני יענה לכל דרישת רשות מוסמכת ותקנות קיימות לגבי גידור אתרי העבודה.

על הקבלן לדאוג להצבת שומר קבוע אשר ישהה באופן קבוע באתר מחוץ לשעות העבודה המקובלות באתר. שומר האתר לא יועסק בעבודה אחרת כלשהי באתר ו/או מחוצה לו.

לאחר גמר העבודות ועל פי אישור המפקח הגידור יוסר.

שילוט

הקבלן יתקין לתקופת הבצוע שלט זמני במידות של 4.00 X 3.00 מ' הנושא את: שם הפרוייקט, את שמם וכתובותיהם של המזמין, המתכנן, המפקח, והקבלן. השלט יותקן על מעמד פלדה מבוטן כ- 1.00 מ' מעל פני הקרקע.

כמו כן יקבע הקבלן עד 3 שלטי הכוונה אל האתר כ"א בגודל 60 X 80 ס"מ לפחות.

מיקום השלטים ותוכנם ייקבעו ע"י המפקח. כל ההוצאות להספקת השלטים והתקנתם יחול על הקבלן ולא ישולם עבורם בנפרד. לאחר הקמת הגדר, יקבעו שלטים בכל צד שלו, בגודל 60X80 עם הכתוב "סכנה – עבודות פינוי מיון וגריסה" השלטים ייתלו במרחקים שלא יעלו על 40 מ' אחד מהשני.

אחסון שמנים ודלקים

אחסון שמנים, דלקים וחומרים מסוכנים באתר יתבצע על פי ההנחיות הסביבתיות בתוקף לרבות משרד לאיכות הסביבה, פיקוד העורף, מסמך הביצוע הסביבתי וכל תקנה תקפה או שתהיה תקפה בעת העבודות.

אחסנת חומרים כנ"ל תתבצע במאצרות תקניות בנפח 110% מנפח הנוזל האצור עם שילוט ברור ותקני לסוג החומר המאוחסן.

בגמר פינוי חומרים אלו מהאתר יערכו דגימות קרקע בכל נקודת אחסון על פי מיקום שיבחר המפקח לבדיקת זיהום קרקע מדלקים או חומרים אחרים. במידה ותימצא קרקע מזוהמת היא תטופל ותסולק על ידי הקבלן על פי הנחיות המשרד לאיכות הסביבה התקפות לרבות בדיקות חוזרות עד קבלת קרקע נקיה מזיהום.

ניקוי שטח לאחר סיום העבודה

בתום העבודה על הקבלן להשאיר את השטח נקי מכל עודפי חומרים, הן אלו שהובאו על ידו לצורכי העבודה והן שנגלו בשטח. כל פסולת מכל סוג שהוא, כתוצאה מביצוע עבודות הקבלן בשטח, תסולק על ידי הקבלן על

חשבוננו, למקום שיורה לו המפקח באתר. בגמר העבודות, על הקבלן להשאיר את השטח חלק ונקי, בהתאם לרומים, למפלסים ולצורה המפורטים בתכניות ובהתאם להנחיות המפקח.

2.6 תנועה בזמן העבודה

דרכי גישה אשר יאושרו ע"י המזמין יוכשרו ע"י הקבלן מכביש האספלט הקיים עד לתחום עבודתו וכל דרך הנדרשת לצרכי עבודה. הקבלן מחויב לנוע בדרכים אלו ועל רצועת העבודה בלבד. במידה וידרש אזור נוסף לאחסנת כלים באחריות הקבלן לתאם זאת עם המזמין ומחזיקי הקרקע במקום.

במידה ויגרמו נזקים לרכוש בעלי הקרקע או כל גוף שלישי אחר עקב תנועת כלים של הקבלן או חסימת דרכים כנ"ל הוא ישא בכל הוצאות או נזק לרבות קנסות, פיצויים וכד'. בפרט אחראי הקבלן לנוע על כבישים רק בכלי רכב המיועדים לכך ובמידה ויגרם נזק לכביש עקב תנועת כליו יבצע באופן מידי פעולות תיקון לשביעות רצון המפקח.

מובהר בזה כי זכות התנועה בדרכים באתר העבודה איננה בלעדית לקבלן ותהיה מותרת לגורמים בהרשאת המזמין לפי צרכיה ושיקולה הבלעדי.

2.7 הגנה על העבודה

הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים לצורך הגנה על עבודה בתהליך ועבודות שסיים עד מועד הקבלה ע"י המזמין לרבות:

1. בדיקת השטח והקרקע ע"י הקבלן לפני ביצוע העבודה. באחריות הקבלן לבדוק אם קיימות בעיות חפירה או עבודה מיוחדות באתר.
2. בניית שיפועי קרקע למניעת התמוטטות - הן בתעלות הנחפרות והן בערמות עפר שיועמדו בשטח במשך העבודה.
3. מי תהום ומי נגר עילי - על הקבלן לבצע עבודות החפירה באופן שכל קטע חפור מנוקז לכיוון יציאת מים בצידו התחתון באופן שלא יוצף בעת גשם. בנושא מי תהום רואים בקבלן כמי שבדק את הקרקע ומפלס מי התהום בה טרם ביצוע העבודות ומחובתו להכין אפשרות לניקוז בכל קטע של העבודה.
4. ניקוז כל קטעי החפירה בהם 'עומדים מים'.
5. הכנת השטח - פינוי מכשולים וצמחיה מהתוואי.
6. הטיית ניקוז באופן מוסדר או בניית מעביר מים תקני.

הקבלן ישא בכל ההוצאות והעלויות הכרוכות בביצוע הפעילויות המתוארות כנ"ל וכן לכל פעולה שתידרש על ידו להגן על העבודה מפגעי מזג אוויר, רוח, מים, פגיעת רכב חקלאי, בעלי חיים וכו'.

2.8 מים וחשמל

באחריות הקבלן להסדיר אספקת מים וחשמל לאתר על חשבונו וללא כל תלות במזמין ולפי הנחיית הרשויות השונות. הקבלן יבצע כל הסידורים הנדרשים לקבל אספקות אלו לאתר ללא תשלום נוסף מצד המזמין לפי הוראות המפרט הכללי.

המזמין לא יהיה אחראי להפסקות באספקות מים וחשמל ועל הקבלן להתארגן למקורות מים וחשמל חליפיים באתר על חשבונו ובאחריותו.

עם גמר העבודה יפרק הקבלן את החיבורים הזמניים שביצע לצורך עבודתו ויחזיר את המצב לקדמותו.

2.9 שמירה על מבנים קיימים

הקבלן יהיה אחראי לשלמות המבנים והמתקנים הקיימים בשטח, הכבישים והמערכות הקיימות בצמוד לאתר ולאורך דרכי הגישה. כמו כן, הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים להבטחת שלמותם של צינורות וכבלים תת קרקעיים.

הקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים למניעת פגיעה בתשתיות ועמודי חשמל, עמודי תאורה וטלפון, כבלים, גדרות כבישים.

על הקבלן לתקן כל נזק אשר יגרם למבנים, קירות תומכים, קווי תשתיות, מתקנים וכו', אשר נפגעו כתוצאה מעבודת הקבלן בשטח, הכל ע"י הקבלן כאשר אופן התיקון יאושר מראש ע"י המפקח. אין באמור כדי לגרוע מכל אחריות של הקבלן לכל נזק.

2.10 אחסנה באתר

כל חומרי העבודה יאוחסנו באופן נאות בשטח אשר יוגדר ע"י המפקח בתיאום עם הקבלן. הקבלן יציג בפני המפקח את אופן אחסנת החומרים ויקבל ממנו אישור בכתב. אופן האחסנה יעמוד בדרישות יצרן הצנרת והציוד על פי מסמכי הנחיות המפורסמים על ידו.

2.11 הנחיות בטיחות

כללי

פרק זה מגדיר את מסגרת ההנחיות לקבלן המבצע את העבודות. על הקבלן להעביר לעובדיו ולקבלני המשנה שלו הנחיות בטיחות מלאות, כנדרש בתקנות בנושא עבודות בניה, המוסד לבטיחות ולגיהות, 1995.

נהלי בטיחות ואחראי בטיחות

1. הקבלן יהיה אחראי לכך שכל עובדיו, כולל קבלני משנה הפועלים מטעמו, יודעים את נהלי הבטיחות לבניה (תקנות בנושא עבודות בניה, המוסד לבטיחות ולגהות, 1995).
2. הקבלן ימנה מנהל עבודה לאתר, שייצג את הקבלן כלפי המזמין וכלפי הרשויות לכל נושאי הבטיחות והגהות.
3. מנהל העבודה יהיה אדם שעבר הכשרה לתפקיד לפי תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) 1955.
4. מנהל העבודה אחראי לכך שנהלי הבטיחות לפרטיהם מקויימים על ידי כל עובדי הקבלן. המזמין רשאי לפסול את המינוי ולדרוש את החלפת מנהל העבודה, אם לא התקיימו הוראות ונהלי הבטיחות באופן קבוע.
5. במקרה של עצירת עבודה בשל אי קיום נהלי בטיחות, לא יהיה זכאי הקבלן לתשלום או פיצוי בגין זמן ההשבתה.
6. מנהל העבודה יהיה אחראי, במקרה של תאונת עבודה, לדיווח מיידי למזמין, למשרד העבודה, ולמשטרה במקרה של פגיעות בנפש.
7. על הקבלן להכיר את תנאי השטח באתר, את דרכי הגישה, ואת האילוצים המיוחדים למקום ולהיערך בהתאם מבחינת הנחיות לעובדים וציוד הבטיחות הנדרש.

ציוד בטיחות

1. הקבלן ידאג לכך שכל עובדיו וכל קבלני המשנה העובדים תחתיו יצויידו בכל אביזרי הבטיחות הנדרשים כגון קסדות, נעלי בטיחות, משקפי מגן, בגדים בעלי שרוול ארוך וכיו"ב. כן ידאג הקבלן לכך שכל העובדים באתר יעשו שימוש מלא בציוד זה כנדרש.
2. עובדים העובדים בגובה יצויידו בחגורות לנשיאת כלים ואמצעים אחרים הנדרשים על מנת למנוע נפילת חפצים למטה.
3. הקבלן ידאג שהאתר יהיה מצוייד בערכת עזרה ראשונה וציוד נוסף (מים, אלנוקה וכיו"ב) במידה המבטיחה אפשרות טיפול נאות פגיעות ופציעות עד להגעת צוות עזרה ראשונה חיצוני. ציוד זה יהיה באחריות ממונה הנמצא באתר בכל שעות הפעילות בה. במידה שבאתר עובדים למעלה מ- 50 עובדים, ידאג הקבלן לכך שבאתר יהיה עובד בעל הכשרה בסיסית בעזרה ראשונה.
4. עובדים המבצעים עבודות בגובה העולה על 2 מטר מהקרקע במקומות בהם אין אפשרות להקים פיגום או סולם, יצויידו ברתמות בטיחות ומערכות מניעה ובלימת נפילה.
5. הקבלן ידאג לכך שבאתר ימצא ציוד כיבוי אש במיקום ובמידה מספקת להשתלטות על דליקות בכל רחבי אתר הבניה.

גידור, שילוט, מעקות ופיגומים

1. הקבלן יוודא שכל אתר ההקמה יהיה מגודר ומשולט כנדרש, ובכלל זה:
2. משטחי עבודה, מעקות ומדרכות מעבר יבנו בהתאם לנהלי הבטיחות בעבודות בניה.
3. לא יעשה שימוש בחומרים מאולתרים לצורך הקמת גידור, מעקות ומדרכות.
4. מעקות ומדרכים יהיו נקיים מעצמים מסוכנים כגון מסמרים בולטים, חוטי קשירה או כל עצם בולט אחר העלול להכשיל את העובדים.
5. המזמין או נציג מטעמו רשאי לדרוש תוספות סבירות למעקות וגידור בטיחות במידה והדבר נדרש לפי דעתו.
6. כל פתח ברצפה, משטח עבודה או מעבר יגודר במעקה כנדרש, או יכוסה מכסה המתאים למניעת נפילת אדם.
7. בכל מקום בו אי אפשר לבצע עבודה מהקרקע או ממשטח עבודה, יוקמו פיגומים בטיחותיים על פי הנחיות נהלי הבטיחות וקבלת אישור בודק מוסמך. לא יבוצעו עבודות גובה ללא פיגום (קרקעי או תלוי).
8. שימוש בפיגום ממוכן יעשה רק במידה וקיים אישור היצרן לכך שהפיגום הממוכן נועד לשימוש במיועד, ושהפיגום עבר בדיקה ע"י בודק מוסמך לפני תחילת העבודות ובאופן תקופתי כנדרש בחוק.
9. בכל מקרה של עבודה בגובה ינקטו אמצעים למניעת נפילת חפצים וכלי עבודה.
10. לא יעשה שימוש בסולמות מאולתרים אלא בסולמות תקינים בלבד. השימוש בסולמות על פי נהלי הבטיחות בבניה בלבד.
11. כל אזור מסוכן באתר הבניה וכן כל היקף אתר הבניה ישולט בצורה בולטת וברורה המתריעה על הסכנה במקום. במקרה של סכנה מיוחדת (טביעה, גזים, וכד') תצויין מהות הסכנה בשילוט.

בטיחות בחפירות

הקבלן ינקוט בכל אמצעי הבטיחות הנדרשים לצורך הגנה על חיי העובדים ואחרים לרבות דיפון התעלות וחי במקומות הדרושים. הקבלן יציג את אמצעי הבטיחות לפני תחילת העבודה. הקבלן יעבוד ע"פ הוראות הבטיחות של משרד העבודה.

כלי עבודה וציוד

1. הקבלן יוודא שכל הציוד, כלי העבודה ידניים וכלי עבודה ממוכנים שמשמשים באתר יהיו במצב תקין ובטיחותי לפני השימוש בהם. במידה ומועסקים קבלני משנה, הקבלן יהיה אחראי לוודא שהציוד של קבלני המשנה במצב דומה.
2. מתקני וכלי הרמה וכלים מתנייעים יהיו מצוידים בבדיקות בטיחות תקפות כנדרש בחוק, וכן בכל אישורי התנועה, הרישוי והביטוח כנדרש בחוק.

3. הפעלת ציוד מכני תתבצע רק על ידי מפעילים המחזיקים רשיונות תקפים לשימוש בכלי העבודה הנדון.
4. מפעילי ציוד מכני כבד יצויידו בכל אביזרי הבטיחות הנדרשים, כולל קסדות, משקפי אבק, כפפות וכד'.
5. מפעילי כלי עבודה (מקדחה, דיסק, פטישון וכו') יצויידו באביזרי הבטיחות הנדרשים בנהלי הבטיחות.
6. כל כלי מכני יצוייד במגינים ומכסים המונעים מגע או גישה לחלקים מסתובבים העלולים לסכן את העובד. במקרה שאין אפשרות לכסות את חלק הציוד המסוכן, הוא יצוייד בהתקן אוטומטי המפסיק באופן אוטומאטי את פעולת המכונה במקרה של מגע.
7. מערכות טפסנות שיוקמו באתר יהיו מתאימות לתקן ישראלי לנושא ת"י 904. הטפסנות תבדק על ידי מנהל העבודה שגב שלום א שהוקמה כנדרש והינה יציבה ותקינה. מערכות טפסנות יוקמו לפי נהלי הבטיחות לבניה.
8. במקרה של קיום עבודות במקום חשוך או בשעות הלילה ידאג הקבלן להתקין תאורה נאותה לצורך קיום בטיחותי של העבודה.

עבודות עפר

1. עבודות חפירה ומילוי יבוצעו בשיפועים מספיקים על מנת למנוע סכנת התמוטטות.
2. עבודה של כלים מכניים כבדים תתבצע באופן ובמרחק מדפנות החפירה כך שתמנע סכנת התמוטטות.
3. הקבלן יודא קיום שיפועים ודיפון כנדרש למניעת התמוטטות.
4. לפני ביצוע עבודות חפירה יבדק קיומם של כבלים או צינורות תת קרקעיים היכולים להנזק מהחפירה.
5. חפירות פתוחות יגודרו וישולטו כנדרש.
6. בכל עבודה בתוך חפירה יצוייד הבור באמצעי עליה וירידה בטיחותיים.

עבודות חשמל

1. הקבלן יתחבר לרשת החשמל אך ורק בנקודה מאושרת על ידי המזמין.
2. הקבלן ידאג לכך שכל הציוד והאביזרים החשמליים יתאימו לדרישות חוק החשמל 1954, תקנות הבטיחות בחשמל 1986, ולתקנים הישראליים שעניינם חשמל.
3. לא יבוצעו עבודות בקרבת קוי חשמל במרחקים המוגדרים בנהלים, אלא אם כן הקוים מנותקים ממתח או שננטו אמצעי חציצה למניעת מגע ישיר עם קוי המתח.
4. לא יבוצעו עבודות עפר באזור בסיסי עמודי חשמל ללא אישור של חברת חשמל.
5. כבלי חשמל המונחים על הקרקע יכוסו או יוגנו באופן המונע נזק מרכב העובר עליהם.

הנחיות שונות

1. הקבלן ידאג לסדר ונקיון אתר הבניה וידאג לסילוק מהיר של פסולת וגרוטאות לאתר מורשה. בסיום הבניה ידאג הקבלן לפינוי מלא ומסודר של כל שאריות הבניה, הציוד, מבנים ניידים וכד'.
2. הקבלן ידאג לכך שדרכי הגישה שבאתר יהיו עבירים בכל עת ובכל עונות השנה. חסימת דרכים תבוצע באישור המזמין בלבד, ותמיד ישמר מעבר פתוח לרכב בטיחות והצלה.
3. הקבלן ינקוט בכל האמצעים הנדרשים למנוע הצתה או שריפה, כולל מניעת הדלקת אש בצורה לא מבוקרת, איחסון חומרים דליקים בהפרדה כנדרש, וכד'.
4. הקבלן ידאג למחסה מפני מזג אויר (גשם, הצללה) במידה והעבודה מתבצעת מחוץ למבנה.

2.12 אישור גמר פינוי אתר

העבודות באתר הפינוי יסתיימו בקבלה על ידי המזמין באמצעות הנפקת אישור קבלה. אישור זה יונפק לאחר מילוי כל התחייבויות הקבלן דלעיל ובגמר מוצלח של ביצוע העבודות והשלמה מוצלחת של הבדיקות למינייהן. אספקה למזמין של כל תעודות הבדיקה והאישורים, וכן לאחר שימסרו כל הדיווחים, תכניות לפי ביצוע, באופן מושלם לשביעות רצון המפקח כפי שצויינו במסמכי המכרז זוטא השונים.

הקבלן יזמן את המפקח לאישור גמר הפינוי. המפקח יערוך טופס קבלה ראשונית עם רשימת הסתייגויות לתיקון בתוך פרק זמן שיקבע במשותף עם הקבלן, ובכל מקרה במסגרת זמן הביצוע. לאחר פרק זמן הנ"ל יערוך המפקח ביקורת קבלה נוספת ויאשר את האתר. היה ולא מולאו כל ההסתייגויות ותהיינה דרישות לביקורות נוספות, כפוף להחלטתו הבלעדית של המפקח, יבצע הקבלן עבודות ניקוי ופינוי נוספות עד להשלמה סופית ומוחלטת של העבודות לשביעות רצון המפקח והמזמין.

3 הערכת כמויות

1. המחיר אשר ישולם תמורת ביצוע העבודות יהיה בגמר פינוי האתר בהתאם לתנאי התשלום המפורטים במסמך 1. לחלק ממחירי היחידה נקבע במכרז זוטא מחיר יסוד.
2. אופן התשלום יהיה: בהתאם לגמר פינוי האתר בפועל כמפורט במסמך 1 למכרז זוטא: 40% מהתמורה הכוללת לאחר גמר פינוי 50% מאתרי הפסולת ויתרת הסכום לאחר גמר הפינוי.
3. הערכת היקף עבודות הגידור, החסימה והשילוט – בהתאם לטבלת הערכת הכמויות למטה.