



9 מאי 2021

### מכרז פנימי/פומבי

### לתפקיד מנהל היחידה לקידום נוער והיל"ה ברשות

**דרוג –** חינוך ונוער

**היקף המשרה –** 100%

**כפיפות:** מנהל מחלקת חינוך

### תיאור התפקיד:

1. שותף בגיבוש מדיניות הפעולה בנושאי הנוער והקהילה ביישוב ואחראי לביצועה בחרום ובשגרה.
2. מנהל ומפעיל מערכת למידה – תוכנית היל"ה, במסגרת היחידה לקידום נוער ברשות המקומית. הלמידה מכוונת להשלמת השכלה (פורמאלית ולא פורמאלית) במסלולי למידה.
3. הלימודים מיועדים לבני נוער הנמצאים מחוץ למסגרת חינוכית פורמלית.
4. מאתר ומרכז נתונים על הנערים הנזקקים להשלמת השכלה.
5. אחראי לאבחון הנערים ולשילובם בתוכנית למידה מותאמת.
6. אחראי לקליטת בני נוער ולשילום בתוכנית היל"ה.
7. אחראי להתאמת המסגרת הלימודית, לתוכנית הלימודים.
8. שותף באיתור ובגיוס המורים המתאימים להוראה של תלמידי היל"ה.
9. מנחה את המורים בנושא התכנים והשיטות הלימודיות.
10. שותף לתכנון, ארגון וביצוע השתלמויות למורים.
11. מפקח על עבודות המורים ומאשר את דיווחיהם.
12. עוקב אחר ההישגים הלימודיים ואחראי על דיווח ושיקוף של הישגי הלומדים.
13. פועל בשיתוף פעולה עם הממונים עליו ברשות ובהתאם להנחיותיהם ועל פי מדיניות מנהל חברה ונוער במשרד ההשכלה הגבוהה והמשלימה.
14. מגיש דוחות ביצוע, בהתאם לנדרש.
15. מצוי בקשר ומקבל הנחיות מהמנחים ופועל על פי מדיניות קידום נוער במשרד החינוך ועל פי הנחיות המנחים של הזכין הפדגוגי.
16. מגיע למוסדות, ארגונים ומסגרות הרלבנטיים לתהליך ההתערבות של הנערה/ה, כגון: מוסדות חינוך, חוק ומשפט, ביקורי בית וכיו"ב.
17. משתתף בהשתלמויות, בכנסים ובפיתוח מקצועי בהתאם למדיניות המחלקה לקידום נוער והאגף לחינוך ילדים ונוער בסיכון.

### תנאי סף:

### השכלה:

- תואר ראשון באחד מהתחומים הבאים: חינוך, חינוך מיוחד, מדעי חברה, קידום נוער, מינהל חינוכי, ייעוץ חינוכי. ו/או תואר מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה בארץ בתחום הדסיפלינרי שמאושר בתעודת הוראה.
- תעודת הוראה בחטיבה העליונה.

### הכשרה:

חייב עד שנתיים ממועד תחילת עבודתו להציג תעודת סיום קורס מנהלים/אוריינטציה מטעם האגף או ממסגרת שאושרה מראש, ע"י מנהל/ת המחלקה לקידום נוער באגף.

### ניסיון:

4 שנות ניסיון באחד פחות מהתחומים הבאים: הוראה בחטיבה עליונה, הוראה בחינוך מיוחד, הוראה בהיל"ה.

יועדפו בעלי ניסיון בהוראה בהיל"ה או בהוראת נוער בסיכון.



### כישורים אישיים:

1. יכולת ניהול, ארגון, תכנון, ביצוע, בקרה ופיקוח.
2. יכולת הכנה וניהול תקציב.
3. יכולת ניהול משא ומתן.
4. יכולת פיתוח והפעלת פרויקטים.
5. יכולת ניהול והפעלת צוותים.
6. יכולת לקיים תקשורת תקינה עם עובדים, עלי תפקידים, מוסדות וארגונים.
7. יכולת ביטוי בכתב ובעל פה.
8. יכולת ונכונות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות.

### דרישות נוספות:

- שפות – עברית ברמה גבוהה.
- יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה-office
- אישור המשטרה להעסקה כי אין מניעה להעסקת בגיר לעבודה במוסד החינוכי.

הצעות ומועמדות יש להגיש למנהל הון אנושי במועצה עם שאלון למועמד למשרה פנויה, אותו ניתן להוריד מאתר המועצה [www.segev-shalom.muni.il](http://www.segev-shalom.muni.il). יש לצרף תעודות על השכלה, קורות חיים והמלצות.

הצעות תתקבלנה עד ליום שני 31/5/21 שעה 12:00. ועדת הבחינה שומרת על זכותה לדרוש מן המועמדים ו/או חלקם, לעבור מבחני התאמה וזאת בהתאם לשיקול דעתה של ועדת הבחינה.

המכרז מיועד לנשים וגברים כאחד.

לבירורים ושאלות ניתן לפנות במייל: [mazkirut@segev-shalom.muni.il](mailto:mazkirut@segev-shalom.muni.il)

בכבוד רב,  
עאמר אבו מעמר  
ראש המועצה

כ"א 7-2021